




Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

A decorative graphic consisting of four thick, curved lines in orange, dark blue, yellow, and grey-green, arranged in a circle around the central text.

**Direttiva generale per
l'azione amministrativa
e la gestione
Anno 2007**



INDICE

DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE ANNO 2007.....	1
--	----------

I SEZIONE - PRIORITÀ POLITICHE..... 12

1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.....	13
2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	15
3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.	16
4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.	17
5. Sviluppo delle politiche intersettoriali	18
Collegamento tra gli obiettivi del programma di Governo e gli obiettivi previsti dalla Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2007.....	20

II SEZIONE - SISTEMA DEGLI OBIETTIVI E DEGLI INDICATORI 22

Quadro sinottico degli obiettivi suddivisi per priorità politica e per CRA.....	23
Indicatori di impatto.....	28
Segretariato Generale.....	35
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione.....	40
Direzione generale per l'attività ispettiva.....	55
Direzione generale della comunicazione	71
Direzione generale del mercato del lavoro	78
Direzione generale per le politiche per l'orientamento e la formazione	92
Direzione generale per le politiche previdenziali	100
Direzione generale per l'innovazione tecnologica	107
Direzione generale delle risorse umane e affari generali.....	115
Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro.....	128

III SEZIONE - MONITORAGGIO DELLA DIRETTIVA E ADEMPIMENTI DEL SERVIZIO DI CONTROLLO INTERNO 142



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, in materia di “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e, in particolare, gli articoli 6 e 8;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 29 luglio 2004, n. 244, concernente il “Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali”;

VISTO il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 1° dicembre 2004, riguardante l’individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale e la definizione dei relativi compiti;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 ottobre 2005, recante “Rideterminazione delle dotazioni organiche del personale appartenente alle qualifiche dirigenziali, alle aree funzionali ed alle posizioni economiche del Ministero del lavoro e delle politiche sociali”;

VISTA la legge 17 luglio 2006, n. 233 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 maggio 2006, n. 181, recante disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri. Delega al Governo per il coordinamento delle disposizioni in materia di funzioni e organizzazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministeri;

CONSIDERATO che è in corso di definizione il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri previsto dall’articolo 1, comma 10, della legge 17 luglio 2006, n. 233 per la ricognizione in via amministrativa delle strutture trasferite;

VISTO il Documento di Programmazione Economico-Finanziaria relativo alla manovra di finanza pubblica per gli anni 2007 – 2011, approvato dal Consiglio dei Ministri il 7 luglio 2006;

VISTA la legge 4 agosto 2006, n. 248 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, recante “Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all’evasione fiscale”;



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

VISTA la nota preliminare allo stato di previsione del bilancio del Ministero del lavoro e della previdenza sociale per l'anno 2007;

VISTA la legge 24 novembre 2006, n. 286 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 3 ottobre 2006, n. 262, recante "Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria";

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 298, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2007 e bilancio pluriennale per il triennio 2007-2009";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 29 dicembre 2006, concernente la ripartizione in capitoli delle unità previsionali di base relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2007;

VISTO il decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale in data 15 gennaio 2007, con il quale sono state assegnate ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse umane, nonché le risorse finanziarie di cui alla Tabella 4 del citato decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 29 dicembre 2006;

VISTE le direttive della Presidenza del Consiglio dei Ministri relative agli indirizzi per la programmazione strategica e la predisposizione delle direttive generali annuali dei Ministri sull'attività amministrativa e sulla gestione;

VISTA la direttiva 19 dicembre 2006 del Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione "Per una pubblica amministrazione di qualità", finalizzata a promuovere il miglioramento continuo delle prestazioni pubbliche;

VISTO l'atto di indirizzo del Ministro del lavoro e della previdenza sociale - prot. n. 3360/G/24/6 - del 27 settembre 2006;

VISTE le proposte di obiettivi formulate dal Segretariato generale e dai titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

SENTITO il Servizio di controllo interno in merito agli esiti dei precedenti monitoraggi delle direttive annuali sull'azione amministrativa e la gestione, alla verifica della coerenza esterna ed interna del sistema degli obiettivi proposti, in particolare per quanto riguarda la congruenza con il programma di Governo, ai meccanismi di monitoraggio e valutazione della attuazione della presente direttiva, nonché in relazione alla concordanza tra programmazione finanziaria e programmazione strategica;



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

EMANA

la direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2007, che definisce le priorità politiche, gli obiettivi e i risultati attesi dall'azione del Ministero del lavoro e della previdenza sociale, in coerenza con il programma di Governo.

DESTINATARI DELLA DIRETTIVA

La presente direttiva è indirizzata ai dirigenti di primo livello, titolari dei centri di responsabilità amministrativa (CRA) del Dicastero.

I titolari dei centri di responsabilità amministrativa, entro 30 giorni dall'emanazione del presente atto, provvedono ad assegnare ai dirigenti delle rispettive strutture gli obiettivi necessari alla realizzazione delle priorità politiche individuate. Inoltre, sono attribuiti al personale dirigenziale delle strutture centrali e territoriali, mediante l'emanazione di apposite direttive di secondo livello, gli obiettivi ritenuti necessari alla realizzazione delle missioni istituzionali del Ministero ed al miglioramento del funzionamento delle attività correnti, nonché le relative risorse umane e finanziarie, al fine di completare il processo di programmazione, strettamente collegato alla verifica dei risultati e alla valutazione dei dirigenti.

RESPONSABILITÀ GESTIONALE DEI DIRIGENTI PREPOSTI AD UFFICI DIRIGENZIALI GENERALI DI PRIMO LIVELLO. ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

Ai titolari di ciascun centro di responsabilità amministrativa sono assegnate per l'anno 2007, sulla base del decreto ministeriale 15 gennaio 2007 citato nelle premesse, le risorse umane e finanziarie di seguito indicate. L'assegnazione temporanea di tali risorse è da considerarsi suscettibile di variazione per effetto dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in corso di definizione e del D.P.R. di riorganizzazione del nuovo assetto istituzionale del Dicastero.

Risorse umane

Alla data del 1° gennaio 2007, l'Amministrazione può contare su un totale dei presenti in servizio pari a n. 7.659 unità per gli uffici centrali e periferici, di cui n. 146 appartenenti alla qualifica dirigenziale. Tale personale è assegnato ai rispettivi titolari dei centri di responsabilità amministrativa per la concreta realizzazione degli obiettivi affidati ed è indicato nelle tabelle comprese nella Sezione II.

Risorse finanziarie e strumentali

Il bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2007, approvato con la legge 27 dicembre 2006, n. 298, attribuisce al Ministero l'importo complessivo di € 55.958.122.350,00, in termini di competenza (di cui € 54.550.410.726,00 per spese correnti ed € 1.407.711.624,00 per spese in conto capitale) e di € 56.215.326.056,00, in termini di cassa (di cui € 54.604.010.804,00 per spese correnti ed € 1.611.315.252,00 per



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

spese in conto capitale), escluse le risorse finanziarie assegnate al CRA 1 (Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro).

Gli stanziamenti sono assegnati ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa, come individuati nella Tabella 4 allegata alla legge di approvazione del bilancio di previsione dello Stato per l'esercizio finanziario 2007, per il conseguimento degli obiettivi prefissati e delle attività rientranti nella sfera delle proprie missioni istituzionali.

Infine, per quanto riguarda le risorse strumentali, si confermano, per l'anno 2007, le dotazioni già esistenti, nella prospettiva di evoluzione e di miglioramento legata alle effettive disponibilità di bilancio.

Si riportano di seguito gli stanziamenti complessivamente assegnati a ciascun C.R.A..

CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA	COMPETENZA	CASSA
2 - SEGRETARIATO GENERALE	€ 2.473.002,00	€ 2.473.002,00
3 - DIREZIONE GENERALE DEGLI AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE	€ 3.025.320.600,00	€ 3.027.424.228,00
4 - DIREZIONE GENERALE PER L'ATTIVITÀ ISPETTIVA	€ 2.114.487,00	€ 2.114.487,00
5 - DIREZIONE GENERALE DELLA COMUNICAZIONE	€ 18.682.941,00	€ 18.682.941,00
9 - DIREZIONE GENERALE DEL MERCATO DEL LAVORO	€ 48.119.584,00	€ 52.734.502,00
10 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA FORMAZIONE	€ 28.480.818,00	€ 30.461.291,00
11 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE PREVIDENZIALI	€ 52.475.161.692,00	€ 52.721.388.597,00
12 - DIREZIONE GENERALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	€ 10.460.220,00	€ 10.460.220,00



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA	COMPETENZA	CASSA
13 - DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI	€ 336.985.315,00	€ 337.096.815,00
14 - DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	€ 10.323.691,00	€ 12.489.973,00

CONTENUTI DELLA DIRETTIVA

La direttiva si articola nelle seguenti tre sezioni, che formano parte integrante del presente documento.

I Sezione – Priorità politiche. Identifica le priorità politiche, previste con l'atto di indirizzo del Ministro del lavoro e della previdenza sociale del 27 settembre 2006, che l'Amministrazione intende perseguire nell'anno 2007. Quest'ultime risultano in linea con quanto già definito nella nota preliminare al bilancio di previsione per l'anno 2007 e sono coerenti con il programma di Governo, con il Documento di programmazione economico - finanziaria 2007-2011 e con gli altri documenti programmatici anche di rilievo comunitario e, pertanto, tendono ad assicurare lo stretto raccordo tra programmazione finanziaria e strategica dell'Amministrazione. Inoltre, contengono gli aggiornamenti necessari determinati dall'approvazione della legge finanziaria per l'anno 2007.

II Sezione – Sistema degli obiettivi e degli indicatori. Individua, in coerenza con le priorità politiche, un articolato sistema di obiettivi strategici ed operativi, con i relativi indicatori di impatto e quelli per la misurazione delle *performance*, assegnati alle varie strutture ministeriali. Gli obiettivi da perseguire nel corso dell'annualità sono stati selezionati tenendo conto della particolare significatività delle scelte progettuali operate, nonché della loro valenza e capacità di impatto, anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007).

III Sezione – Monitoraggio della direttiva e adempimenti del Servizio di controllo interno. Definisce il sistema di monitoraggio della direttiva consistente nella rilevazione quadrimestrale degli elementi informativi sullo stato di attuazione degli obiettivi, secondo la metodologia individuata dal Servizio di controllo interno e già sperimentata nei precedenti esercizi finanziari.

REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO (ART. 1, COMMA 413, LEGGE 27 DICEMBRE 2006, N. 296 – LEGGE FINANZIARIA 2007)

La legge 17 luglio 2006, n. 233 ha ripartito le competenze in materia di politiche del lavoro e sociali in capo a più Dicasteri. In particolare, sono stati istituiti il Ministero del



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

lavoro e della previdenza sociale e il Ministero della solidarietà sociale, nonché due Dicasteri senza portafoglio, con compiti di indirizzo e coordinamento in materia di politiche giovanili e in materia di politiche per la famiglia.

Al riguardo è previsto che, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, si proceda alla ricognizione delle strutture trasferite, anche alla luce dei possibili profili di condivisione e trasversalità di compiti e funzioni tra i nuovi Dicasteri istituiti. Al Ministero del lavoro e della previdenza sociale risultano appartenere gli uffici dirigenziali generali corrispondenti ai CRA individuati dalla legge di bilancio per l'esercizio finanziario 2007 (Tab. n. 4). In particolare, per quanto concerne le competenze in materia di comunicazione, la Direzione generale della comunicazione sarà trasferita presso il Ministero della solidarietà sociale, mentre per questo Dicastero tali funzioni saranno svolte dalla Direzione generale per l'innovazione tecnologica che assumerà la denominazione di Direzione generale per l'innovazione tecnologica e la comunicazione.

La disciplina di riordino verrà definita successivamente dai Ministeri coinvolti mediante appositi regolamenti riguardanti l'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale e la definizione dei relativi compiti.

Tale processo di riorganizzazione coinvolge necessariamente anche l'articolazione periferica del Ministero del lavoro e della previdenza sociale per le competenze svolte nel settore delle politiche sociali. A tale riguardo, infatti, ferma restando la dipendenza organizzativo - funzionale delle Direzioni regionali e provinciali del lavoro dal Dicastero medesimo, il Ministero della solidarietà sociale utilizzerà, per il conseguimento dei propri fini istituzionali e per le attività da esse espletate in riferimento alle funzioni già svolte presso l'ex Ministero del lavoro e delle politiche sociali e trasferite al Ministero della solidarietà sociale, forme di "avvalimento" di tali uffici.

Allo scopo di garantire il coordinato esercizio delle funzioni dei due Ministeri citati e la continuità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, sarà emanata dagli organi di vertice politico una direttiva congiunta per l'assegnazione di obiettivi prioritari agli uffici territoriali che tenga conto dei carichi di lavoro nei rispettivi ambiti settoriali; inoltre, per rendere concretamente funzionali le forme di avvalimento previste, con apposita convenzione tra i due Ministeri saranno definiti gli specifici criteri, le modalità operative e le procedure connesse.

La legge 27 dicembre 2006, n. 296, poi, nell'ottica di contenimento della spesa e di razionalizzazione dei costi di funzionamento dei Dicasteri coinvolti nei processi di revisione degli assetti organizzativi, prevede che le Amministrazioni dovranno, tra l'altro, adottare misure per la riduzione percentuale degli uffici di livello dirigenziale e delle dotazioni organiche di personale, con particolare riferimento a quello impegnato in funzioni di supporto; provvedere all'eliminazione delle duplicazioni organizzative; procedere alla riorganizzazione degli uffici con funzioni ispettive e di controllo. Tali adempimenti saranno oggetto di monitoraggio semestrale da parte dei competenti organi di controllo. A tale proposito si illustrano di seguito, mediante un apposito prospetto, le informazioni e le linee generali riguardanti la riduzione percentuale degli uffici dirigenziali di prima e seconda fascia, mentre le ulteriori misure di razionalizzazione saranno definite nell'ambito dei regolamenti da emanare entro il 30 aprile 2007, così come previsto dall'articolo 1, commi 404 e seguenti della legge finanziaria per l'anno 2007.



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

DIRIGENTI I FASCIA

Organico previsto per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (D.P.C.M. 5 ottobre 2005)

UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE DI I FASCIA	
SEGRETIARIATO GENERALE	1
AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE	1
ATTIVITÀ ISPETTIVA	1
COMUNICAZIONE	1
FAMIGLIA E RESPONSABILITÀ SOCIALE DELLE IMPRESE	1
GESTIONE FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI	1
IMMIGRAZIONE	1
MERCATO DEL LAVORO	1
POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA FORMAZIONE	1
POLITICHE PREVIDENZIALI	1
INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1
RISORSE UMANE E AA.GG.	1
TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	1
VOLONTARIATO	1
TOTALE	14 (*)

(*) A tale contingente si aggiunge 1 posto riferito al dirigente generale presso il Servizio di controllo interno (D.P.R. 17 maggio 2001, n. 297)

Organico rideterminato per effetto del decreto legge 18 maggio 2006, n. 181, convertito con modificazioni nella legge 17 luglio 2006, n. 233 che ha previsto, tra l'altro, l'istituzione del Ministero della solidarietà sociale e del D.P.C.M. in corso di definizione

UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE DI I FASCIA	
SEGRETIARIATO GENERALE	1
AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE	1
ATTIVITÀ ISPETTIVA	1
MERCATO DEL LAVORO	1
POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA FORMAZIONE	1
POLITICHE PREVIDENZIALI	1
INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1
RISORSE UMANE E AA.GG.	1
TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	1
TOTALE	9

Applicazione del 10% sul contingente totale (9): riduzione di una posizione di livello dirigenziale generale.



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

DIRIGENTI II FASCIA

Organico previsto per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (D.P.C.M. 5 ottobre 2005)

UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE DI II FASCIA	
SEGRETARIATO GENERALE E SERVIZIO ISPETTIVO	11
AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE	4
ATTIVITÀ ISPETTIVA	3
COMUNICAZIONE	3
FAMIGLIA E RESPONSABILITÀ SOCIALE DELLE IMPRESE	5
GESTIONE FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI	3
IMMIGRAZIONE	3
MERCATO DEL LAVORO	5
POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA FORMAZIONE	7
POLITICHE PREVIDENZIALI	9
INNOVAZIONE TECNOLOGICA	4
RISORSE UMANE E AA.GG.	11
TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	8
VOLONTARIATO	3
TOTALE	79
DIREZIONI DEL TERRITORIO	183
TOTALE GENERALE	262

Organico rideterminato per effetto del decreto legge 18 maggio 2006, n. 181, convertito con modificazioni nella legge 17 luglio 2006, n. 233 che ha previsto, tra l'altro, l'istituzione del Ministero della solidarietà sociale e del D.P.C.M. in corso di definizione

UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE DI II FASCIA	
SEGRETARIATO GENERALE E SERVIZIO ISPETTIVO	9
AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE	4
ATTIVITÀ ISPETTIVA	3
MERCATO DEL LAVORO	5
POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA FORMAZIONE	7
POLITICHE PREVIDENZIALI	9
INNOVAZIONE TECNOLOGICA	5
RISORSE UMANE E AA.GG.	11
TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO	8
TOTALE	61
DIREZIONI DEL TERRITORIO	183
TOTALE GENERALE	244

Applicazione del 5% sul contingente degli uffici dirigenziali di II fascia (244): riduzione di 12 posizioni di livello dirigenziale non generale.



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

Inoltre, in considerazione degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative e degli adempimenti connessi all'attuazione delle numerose disposizioni contenute nella legge finanziaria per l'anno 2007 e di pertinenza di questo Ministero, è necessario rafforzare il contingente di personale dotato di specifiche competenze professionali addetto a particolari settori di attività che di seguito si illustrano:

- ✓ contrasto al lavoro irregolare e a presidio del rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, anche attraverso una accurata attività di intelligence, con riferimento all'evasione ed elusione contributiva connesse agli appalti illeciti di manodopera, nonché alle frodi transnazionali che coinvolgono personale extracomunitario distaccato illecitamente, e per la verifica di regolarità dei lavoratori provenienti da Paesi neocomunitari;
- ✓ espletamento della funzione interpretativa delle previsioni normative in materia lavoristica e previdenziale e, in particolare, quella svolta per gli adempimenti relativi all'istituto del diritto di interpello, come da ultimo modificato dall'articolo 2, comma 113, del decreto legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2006, n. 286;
- ✓ rafforzamento del presidio dell'Amministrazione in ordine al corretto utilizzo da parte dei destinatari delle risorse assegnate e contemplato dall'ordinamento lavoristico ed, in particolare, di quelle a carico del Fondo per l'occupazione di cui all'art. 1, comma 7, del decreto legge 20 maggio 1993, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1993, n. 236, nonché per la vigilanza sull'attività svolta dai patronati.

Pertanto, il direttore generale delle risorse umane e degli affari generali assumerà ogni utile iniziativa per incrementare la dotazione di personale con unità ispettive in possesso di aggiornate competenze professionali da assegnare alla Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione; alla Direzione generale per l'attività ispettiva; alla Direzione generale per le politiche previdenziali e alla Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro, incaricate di assolvere gli adempimenti relativi ai settori di attività sopra richiamati. Il contingente complessivo, individuato in numero non superiore a venti unità, sarà distribuito secondo criteri da concordare con i responsabili delle predette strutture.

Al fine di non determinare particolari ripercussioni negative sull'attuale assetto organico degli uffici centrali e territoriali e in via del tutto straordinaria, i funzionari da assegnare ai citati uffici potranno essere individuati tenendo conto delle unità con qualifica ispettiva assunte mediante le recenti procedure concorsuali, anche in considerazione della successiva implementazione delle stesse, prevista dall'articolo 1, comma 544, della legge finanziaria per l'anno 2007.

Si richiamano, infine, le disposizioni contenute nella circolare numero 5 del 21 dicembre 2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la funzione pubblica, finalizzate alla riduzione delle ipotesi di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative da parte delle Amministrazioni pubbliche e la valorizzazione e riqualificazione del personale interno.



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

LINEE DI AZIONE COMUNI AI CENTRI DI RESPONSABILITÀ

I centri di responsabilità amministrativa del Dicastero sono chiamati a sviluppare linee di azione comuni, in considerazione dei rilevanti impegni derivanti dall'attuazione degli obiettivi del programma di Governo, dal processo di riorganizzazione in atto, nonché dagli specifici interventi richiesti dalla legge finanziaria 2007.

A tali fini, è indispensabile e di valenza "strategica" per l'Amministrazione potenziare un quadro di azioni sinergiche tra le varie strutture ministeriali, che garantisca, altresì, un ampio coinvolgimento di tutti i soggetti interessati (enti previdenziali, regioni ed enti locali, agenzie tecniche Isfol e Italia lavoro spa, parti sociali,), anche attraverso l'istituzione ed il rafforzamento di specifici tavoli tecnici di concertazione, nonché il ricorso sistematico alle banche dati dell'Inps, dell'Inail, dell'Istat e di altri enti ed istituti coinvolti.

Ciò, del resto, permetterà di assicurare una maggiore incisività dell'azione del Dicastero nella realizzazione degli obiettivi programmati, con particolare riferimento agli interventi e misure atti a migliorare il sistema di "tutele" per i lavoratori, alla "stabilizzazione" dei rapporti di lavoro, all'emersione del lavoro irregolare, alla riforma degli ammortizzatori sociali, nonché in materia previdenziale.

E' necessario, inoltre, garantire un utilizzo generalizzato da parte degli uffici di strumenti organizzativi e di metodologie di lavoro dirette a monitorare costantemente le attività svolte, per verificarne la conformità agli obiettivi prefissati, migliorando, altresì, la capacità di misurazione dei risultati delle azioni e delle *performance*. In tal senso, assumono notevole rilevanza le iniziative intraprese riguardanti l'applicazione di tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) sempre più avanzate, il cui utilizzo progressivo consente l'ottimizzazione dei tempi, il miglioramento e la semplificazione dei processi, l'interconnessione tra gli uffici, nonché l'interattività con i destinatari dei servizi ed i portatori di interesse.

Tali strumenti permettono, al contempo, di potenziare programmi di comunicazione finalizzati a rendere maggiormente fruibili le possibilità di accesso ai servizi pubblici per il cittadino nel campo delle politiche del lavoro, nonché immediatamente percepibili agli utenti le opportunità direttamente conseguenti; ciò anche al fine di sviluppare la cultura dell'orientamento al cittadino e l'approccio alla "qualità" nelle amministrazioni pubbliche.

Particolare attenzione, quindi, è rivolta ai canali di informazione e comunicazione delle attività e dei risultati raggiunti dall'Amministrazione, al fine di aggiornare l'opinione pubblica circa l'andamento del programma di Governo, anche con periodiche conferenze stampa e con specifiche iniziative dirette allo scopo.

Si ricorda, infine, il valore riconosciuto alle nuove espressioni del linguaggio amministrativo, indispensabile veicolo divulgativo per un'informazione facilmente accessibile.

RIPIANIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI

I titolari dei centri di responsabilità amministrativa possono formulare proposte di ripianificazione degli obiettivi al verificarsi delle seguenti condizioni:



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

- ✓ significative variazioni delle disponibilità finanziarie e in occasione della predisposizione del disegno di legge per l'assestamento di bilancio;
- ✓ entrata in vigore di provvedimenti normativi o di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- ✓ mutato indirizzo politico-amministrativo;
- ✓ variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché di altre variabili comunque riferibili al contesto esterno all'Amministrazione.

Le proposte di ripianificazione degli obiettivi sono tempestivamente trasmesse al Ministro, previa verifica da parte del Servizio di controllo interno della coerenza interna ed esterna della nuova programmazione e, comunque, entro e non oltre il primo semestre dell'anno di riferimento, in armonia con quanto previsto dal sistema di valutazione dirigenziale. Ulteriore proposta di ripianificazione degli obiettivi potrà essere formulata dal Servizio di controllo interno qualora nel corso dei monitoraggi intermedi la rilevazione di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente ottenuti e quelli attesi rendano la realizzazione dell'attività non più rispondente a criteri di efficienza e di efficacia.

o o o

Le attività dirette a realizzare le priorità politiche, le politiche intersettoriali e le missioni istituzionali continuano ad essere impostate, anche per il 2007, secondo profili procedurali di semplificazione e di rispetto delle tempistiche previste, anche attraverso la piena operatività ed integrazione del sistema dei controlli interni previsto dal decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286.

o o o

La presente direttiva è trasmessa alla Corte dei Conti per il tramite dell'Ufficio centrale di bilancio.

In attesa degli esiti di tale controllo, al fine di non compromettere la piena realizzazione degli obiettivi fissati, si dovrà provvedere all'avvio immediato di tutte le attività necessarie per la compiuta attuazione del presente atto di indirizzo.

Roma, 9 febbraio 2007

Cesare Damiano

Registrato alla Corte dei Conti il 14 marzo 2007, registro n.1, foglio n. 274.

Sezione I

↪ *Priorità Politiche*

↪ *Collegamento tra gli obiettivi del programma di Governo e gli obiettivi previsti dalla Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2007*



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

I SEZIONE - PRIORITÀ POLITICHE

1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.

In attuazione della strategia di Lisbona, tale priorità si propone di realizzare, in stretta cooperazione con le parti sociali, la crescita della partecipazione al mercato del lavoro, soprattutto per alcune categorie di soggetti che presentano tassi di occupazione inferiori alla media europea, quali, ad esempio, giovani, donne, lavoratori anziani e disabili. E' necessario porre il massimo impegno anche per garantire migliore qualità e stabilità del lavoro, una maggiore tutela della sicurezza, della dignità nei luoghi di lavoro e dell'uguaglianza salariale e stipendiale, in modo da valorizzare le forme di buona flessibilità e contrastare tipologie contrattuali che comportano situazioni precarizzanti. Queste linee dovranno essere estese, in collaborazione con gli altri soggetti istituzionali interessati, anche ai lavoratori immigrati.

A tali fini, occorre favorire forme di incentivazione del lavoro a tempo indeterminato (cd. "standard"), anche attraverso la riduzione del cuneo fiscale e contributivo e l'aumento dei contributi previdenziali per i lavoratori parasubordinati. Un notevole impegno dovrà essere posto per contrastare l'uso improprio del rapporto di lavoro a progetto; in tale quadro, la creazione di un'anagrafe dei lavoratori a progetto rappresenta, un valido strumento sia per una migliore conoscenza delle dimensioni del fenomeno, sia per l'erogazione degli incentivi destinati alle assunzioni dei soggetti iscritti nell'elenco. Parallelamente, dovranno essere incentivate strumenti di sostegno dei collaboratori, facilitazioni nel settore della formazione, forme di integrazione del reddito, nonché programmi di riqualificazione professionale e di reinserimento occupazionale. In tale contesto, sono previsti accordi aziendali ovvero territoriali per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro (articolo 1, commi 1202 e ss., legge 27 dicembre 2006, n. 296 – legge finanziaria 2007).

La flessibilità dei rapporti di lavoro, caratteristica connessa alle attuali dinamiche dell'economia, deve essere necessariamente accompagnata da un quadro di garanzie di sicurezza e protezione sociale, anche attraverso la rivisitazione della legge 14 febbraio 2003, n. 30 e del successivo decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. In tal senso, ad esempio, si sottolineano le recenti misure ed interventi volti alla estensione dei diritti di maternità e paternità e di malattia ai lavoratori precari, nonché a favorire la conciliazione tra vita lavorativa e cura familiare, anche in modo da incrementare i tassi di occupazione femminile (articolo 1, commi 788 e ss.). In tale ambito, risultano rilevanti anche le misure previste per l'attuazione del c.d. "Patto di solidarietà tra generazioni." (articolo 1, commi 1160 e ss.). E' necessario, altresì, procedere ad una revisione della disciplina dell'apprendistato che ne migliori le condizioni di svolgimento e del lavoro part-time per sviluppare l'utilizzo di questo tipo di rapporto.

Notevole attenzione deve essere dedicata, d'intesa con le altre amministrazioni coinvolte, agli interventi diretti a particolari categorie di soggetti che presentano maggiori difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro, come, per esempio, i destinatari del



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

recente provvedimento di indulto, anche con la realizzazione di specifici progetti di reinserimento lavorativo.

Per partecipare attivamente allo sviluppo socio-economico del Paese, risulta fondamentale un adeguato sistema di istruzione e formazione permanente: per affrontare in modo appropriato i continui cambiamenti in atto, le persone devono acquisire nuove conoscenze ed affinare, aggiornandole, le proprie competenze.

Inoltre, le criticità tuttora esistenti circa la piena attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di collocamento obbligatorio necessitano di interventi risolutivi appropriati, anche con riferimento all'inserimento delle persone disabili negli uffici pubblici. In proposito, si ricordano i lavori dell'apposito tavolo tecnico, recentemente istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica, che si prefigge, tra l'altro, di definire proposte normative e modelli organizzativi sulla base delle indicazioni fornite dai Servizi per l'impiego presenti sul territorio, nonché il rifinanziamento dell'apposito fondo per il diritto al lavoro dei disabili (articolo 1, comma 1162).

Tenuto conto della necessità di compiere azioni di elevata incisività e con concreti risultati sul tessuto sociale, avendo riguardo alle risorse finanziarie disponibili, è assolutamente prioritario svolgere un accurato monitoraggio dei progetti e degli interventi avviati per verificare costantemente i riflessi prodotti ed eventualmente procedere alle necessarie modifiche.

Un ruolo rilevante riveste, infine, la riforma complessiva ed organica del sistema degli ammortizzatori sociali, che risponda alle esigenze sia dei lavoratori stabili sia di quelli precari, attraverso l'incremento e l'estensione dell'indennità di disoccupazione a tutti i lavoratori, nonché la creazione di una rete di sicurezza in caso di crisi produttive. A tale proposito, si sottolineano le recenti disposizioni riguardanti la definizione di criteri e di modalità per sostenere programmi per la riqualificazione professionale ed il reinserimento occupazionale di collaboratori a progetto che hanno prestato la propria opera presso aziende interessate da situazioni di crisi (articolo 1, comma 1156, lettera d), nonché gli altri interventi in materia di mobilità lunga e di proroga degli ammortizzatori in deroga (articolo 1, commi 1189 e 1190).

Per il pieno sviluppo di questa politica, è indispensabile potenziare le attività di coordinamento dei diversi livelli di governo. In tale ambito, le strutture ministeriali centrali e periferiche sono chiamate a svolgere un compito importante: si rende necessario costruire e sviluppare adeguati sistemi di collegamento con le Regioni e gli Enti locali per un'azione organica che, a partire dalla approfondita conoscenza delle diverse realtà territoriali, assicuri la piena attuazione delle disposizioni in materia. D'altro canto, occorre sottolineare la rilevanza delle attività svolte dai Centri per l'impiego presso le Province, che dovranno operare in linea con un sistema di principi e parametri standard definito sul piano nazionale mediante un efficiente coordinamento tra tutti i soggetti istituzionali competenti.

Da ultimo, si segnalano le recenti disposizioni riguardanti il rifinanziamento delle attività previste per l'implementazione dei Servizi per l'impiego (articolo 1, comma 1165).



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.

Nell'ambito della strategia politica europea per l'occupazione, il problema del lavoro irregolare riveste un rilevante peso per le notevoli conseguenze sul piano della competitività e su quello della coesione sociale. La problematica deve essere affrontata in una visione globale, mediante misure di tipo preventivo, per incoraggiare i soggetti ad operare nel contesto dell'economia ufficiale e dell'occupazione regolare e attraverso il rafforzamento del sistema sanzionatorio.

Tra le principali misure introdotte nella legge finanziaria, sono previsti l'obbligo della preventiva comunicazione dell'instaurazione del rapporto di lavoro (articolo 1, commi 1180 e ss) e l'adeguamento degli importi delle sanzioni amministrative in materia di lavoro, di legislazione sociale e di documentazione obbligatoria, i cui maggiori introiti andranno ad incrementare le risorse del Fondo per l'occupazione (articolo 1, commi 1177). Inoltre, è definita una particolare procedura di regolarizzazione per favorire l'emersione nelle imprese, da attivarsi con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali, attraverso la stipula di accordi aziendali (articolo 1, commi 1192 e ss).

Le attività volte a contrastare il lavoro nero ed irregolare dovranno essere realizzate attraverso una azione sinergica tra i servizi ispettivi degli uffici del lavoro, per i quali dovranno essere potenziate le iniziative di formazione degli enti previdenziali e dei Nuclei dei Carabinieri. A tali fini, risulta rilevante la costituzione di una cabina di regia nazionale di coordinamento, che concorra allo sviluppo di piani territoriali di emersione di occupazione irregolare, nonché alla valorizzazione dei CLES (articolo 1, comma 1156, lettera a). E' prevista, inoltre, la costituzione di un fondo per l'emersione del lavoro irregolare (FELI), diretto al finanziamento di servizi di supporto allo sviluppo delle imprese che attivino processi di emersione (articolo 1, comma 1156, lettera a). Tale azione, infatti, permette di realizzare uniformi ed efficaci interventi sul territorio e di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili, anche attraverso l'impiego di tecnologie informatiche condivise, con particolare riguardo ai settori più delicati quali, ad esempio quello dell'edilizia e dell'agricoltura.

Ulteriore attività di controllo e vigilanza sarà svolta con riferimento alle aziende che forniscono servizi di "call center"; dovrà essere svolta, altresì, una azione incisiva da parte dei Servizi ispettivi, in coordinamento con gli altri soggetti istituzionali competenti, per attuare adeguate azioni di contrasto del lavoro minorile.

Inoltre, si segnalano le recenti misure dirette a valorizzazione il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che diventa un presupposto indispensabile per il riconoscimento dei benefici contributivi e normativi, nonché l'estensione dell'obbligo della dichiarazione preventiva dell'instaurazione del rapporto di lavoro (articolo 1, commi 1175 e ss.). Infine, con particolare riguardo ai settori a maggior rischio di violazione della normativa in materia di incentivi ed agevolazioni contributive e di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, sono definiti gli indici di congruità, e gli eventuali possibili scostamenti, volti a stabilire il rapporto tra la quantità dei beni prodotti e dei servizi offerti e le ore di lavoro necessarie (articolo 1, commi 1173 e ss).



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

In considerazione della complessità degli aspetti connessi a tale problematica, è necessario affinare gli strumenti statistici di rilevazione per giungere ad una rappresentazione quanto più possibile precisa del fenomeno in Italia, utilizzando, altresì, parametri di comparazione dei dati con quelli europei. A tale fine, pertanto, dovrà essere svolta un'opera costante di monitoraggio del territorio, attraverso la raccolta e l'analisi di dati aggiornati, per quanto riguarda la situazione dei cantieri e la verifica dell'impatto della normativa del "pacchetto sicurezza" (articolo 36-bis della legge 4 agosto 2006, n. 248, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223).

Si evidenzia, infine, l'importanza di predisporre strumenti di comunicazione istituzionale per sensibilizzare i cittadini sulle tematiche in questione e per fornire puntuali informazioni sulle ricadute socio-economiche del fenomeno e sugli sviluppi degli interventi attuati per contrastarlo.

3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Dall'esame dei dati statistici sugli infortuni nei luoghi di lavoro emerge un quadro fortemente critico del fenomeno nel Paese; particolarmente preoccupante risulta la situazione in alcuni comparti come quello, ad esempio, dell'edilizia, dove, peraltro, si riscontra una forte incidenza del lavoro irregolare.

La tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro è, dunque, un obiettivo strategico essenziale che l'Amministrazione deve realizzare con urgenza, approntando un complesso di misure ed interventi appropriati. A tali fini, sarà necessaria una rivisitazione dell'impianto normativo vigente, anche mediante l'adozione di un Testo Unico che permetta una razionalizzazione e una più facile applicabilità delle norme in materia.

E' di particolare interesse l'istituzione del Fondo per il sostegno ai familiari delle vittime di gravi incidenti sul lavoro (articolo 1, comma 1187). Si rammentano, inoltre, le recenti misure che introducono benefici normativi e contributivi alle imprese in regola con tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 626/94 e dalle specifiche disposizioni di settore, nonché la previsione dell'inasprimento delle sanzioni amministrative per la violazione di norme anche in materia di tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (articolo 1, comma 1177).

Si dovrà, altresì, tener conto delle disposizioni relative al "pacchetto sicurezza" nell'ambito della legge 4 agosto 2006, n. 248 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché per gli interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale.

A tale riguardo, è previsto il rafforzamento delle funzioni dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, nonché il potenziamento dei servizi ispettivi e di prevenzione, mediante l'assunzione fino a 300 nuovi ispettori del lavoro e l'immissione in servizio del personale vincitore ovvero idoneo nei relativi percorsi di riqualificazione (articolo 1, commi 544 e ss.).



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

In particolare, al fine di rispondere in modo celere ed adeguato alla rapida evoluzione delle problematiche sottese a questa delicata materia, si evidenzia la necessità di migliorare la preparazione del personale interessato mediante l'organizzazione di specifici moduli formativi a cadenza continua, nonché di dotare gli uffici preposti di strumenti tecnologicamente idonei.

Inoltre, si è avviato il processo di revisione della normativa sugli appalti pubblici per permettere una maggiore trasparenza e garanzia del rispetto delle regole in materia di lavoro, e in tale ambito, si segnalano le recenti disposizioni volte ad inserire, tra i requisiti per accedere agli appalti, l'adempimento degli obblighi in materia di sicurezza, nonché a prevedere la responsabilità in solido dell'imprenditore committente, con l'appaltatore ovvero con gli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore non risulti indennizzato dall'INAIL e per i trattamenti retributivi e contributi dovuti (articolo 1, commi 909 e ss.).

E' necessario, infine, in un'ottica di prevenzione, intensificare l'attività di informazione ai lavoratori, anche attraverso il coinvolgimento delle parti sindacali e la diffusione ampia di apposite campagne di comunicazione; ciò anche tramite l'utilizzo dei nuovi stanziamenti per il finanziamento di attività promozionali e di progetti di ricerca in materia di salute e sicurezza sul lavoro (articolo 1, comma 1186).

4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.

In considerazione delle dinamiche demografiche in atto nella quasi totalità dei paesi europei e che investono in modo particolare l'Italia, il sistema pensionistico deve rispondere a indispensabili requisiti di sostenibilità, efficienza ed equità. Pertanto, per raggiungere una condizione di equilibrio del sistema senza ridurre le prestazioni pensionistiche, si ritiene necessario proseguire l'attuazione delle linee fondamentali della "riforma Dini", favorendo anche l'innalzamento dei tassi di occupazione, con particolare riguardo ad alcune categorie di soggetti quali, ad esempio, donne, anziani e lavoratori immigrati, nonché incentivando l'emersione contributiva. Particolare attenzione, è stata rivolta ai rapporti di lavoro atipici e parasubordinati, per i quali è stato previsto l'innalzamento dei relativi contributi previdenziali (articolo 1, comma 770).

Pertanto, risulta prioritario, anche attraverso l'apertura di appositi tavoli tecnici di concertazione, operare un'opera di "manutenzione" della normativa vigente, con particolare riferimento al c.d. "scalone" che innalza bruscamente l'età pensionabile e all'attuazione delle disposizioni contenute nella legge finanziaria. Saranno predisposte misure volte a favorire il prolungamento della vita lavorativa, tenuto conto che le migliori condizioni della salute dei cittadini e una vita media più lunga permettono di restare attivi ben oltre l'età attualmente fissata per la pensione.

Sono previste specifiche iniziative finalizzate a rilanciare la previdenza complementare nei settori privati e azioni dirette a rimuovere gli ostacoli che hanno impedito finora l'avvio dei fondi pensione nei vari comparti pubblici. A tale riguardo, si rammenta il forte impegno cui è chiamata l'Amministrazione in relazione alla anticipazione dell'avvio della previdenza complementare per il settore privato mediante



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

l'utilizzo del TFR, anche con l'istituto del silenzio assenso e la recente istituzione presso la Tesoreria dello Stato del Fondo per l'erogazione dei trattamenti di fine rapporto, gestito dall'INPS e rivolto alle aziende con più di 50 dipendenti per il versamento degli accantonamenti maturandi di TFR non destinati alla previdenza complementare (articolo 1, commi 749 e ss).

Una particolare cura sarà dedicata agli interventi finalizzati al riordino e al controllo degli Enti previdenziali. Un forte impegno è rivolto all'attività di "alta vigilanza" che l'Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, continuerà ad esercitare sull'intero settore della previdenza complementare.

5. Sviluppo delle politiche intersettoriali

La compiuta realizzazione delle politiche individuate per l'anno 2007 dipende anche dalla qualità e dall'efficienza della amministrazione pubblica e dalla sua capacità di fornire al cittadino risposte pronte ed efficaci.

Il perseguimento di politiche pubbliche, da realizzare con la cooperazione di tutti i soggetti coinvolti (Stato, Regioni, enti locali e parti sociali), di modernizzazione dell'apparato burocratico, di semplificazione e controllo dei processi e dell'organizzazione del lavoro, nonché di miglioramento della qualità della regolazione rappresenta un obiettivo strategico essenziale per la competitività e lo sviluppo socio-economico del Paese.

La legge 17 luglio 2006, n. 233 ha determinato, come è noto, un profondo mutamento della struttura amministrativa nel suo complesso a causa della istituzione di diverse strutture amministrative per la gestione di settori precedentemente unificati. Tale complesso riassetto richiede, attraverso azioni sinergiche e decisioni condivise, un notevole impegno da parte di tutte le amministrazioni coinvolte (Ministero del lavoro e della previdenza sociale, Ministero della solidarietà sociale, Dipartimento politiche per la famiglia, Dipartimento politiche giovanili e attività sportive presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri), ai fini di una puntuale definizione degli aspetti funzionali, organizzativi e logistici. Tali attività, già avviate nel corso dell'anno 2006, dovranno completarsi nel corso dell'anno 2007; in tale contesto, inoltre, risulta indispensabile procedere con urgenza alla rivisitazione sistematica della struttura del bilancio dello Stato.

In seguito alla definizione del nuovo assetto, l'Amministrazione proseguirà nelle azioni di sviluppo delle politiche intersettoriali già avviate negli anni precedenti, anche nell'ottica di un consolidamento dei risultati raggiunti.

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici costituirà una linea prioritaria da curare con particolare impegno, tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili, anche attraverso l'adozione di appropriate metodologie di monitoraggio dei risultati raggiunti. Parallelamente, dovranno essere sviluppati strumenti idonei a permettere il coinvolgimento degli utenti, nonché a valutare i servizi. In tale prospettiva, l'Amministrazione dovrà dar conto ai cittadini, in modo chiaro e diretto, delle modalità di utilizzo delle risorse disponibili, delle scelte effettuate e dei risultati conseguiti, in virtù del principio di trasparenza ed equità dell'azione amministrativa, anche in attuazione dei principi contenuti nelle direttive del Dipartimento della Funzione Pubblica del 17 febbraio 2006, in materia di



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche e del 19 dicembre 2006, finalizzata ad una “pubblica amministrazione di qualità”.

La qualità dell’azione amministrativa dipende anche dal livello di preparazione e dalle competenze professionali degli operatori pubblici; dovrà essere, quindi, intensificati gli interventi volti alla valorizzazione e ad un maggiore coinvolgimento del personale pubblico, anche attraverso una costante attività di aggiornamento professionale.

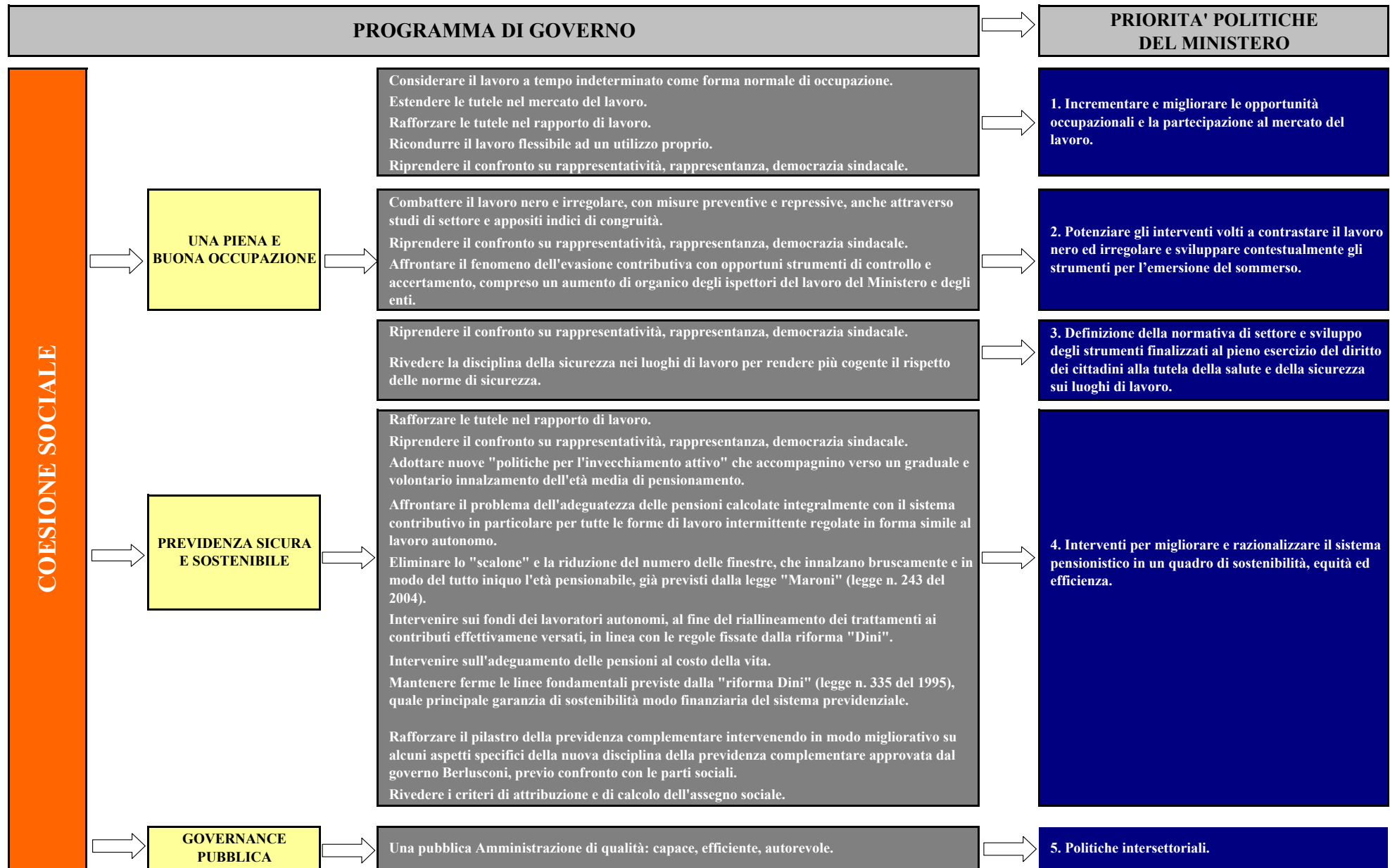
Altra linea da sviluppare ulteriormente riguarda la **semplificazione degli adempimenti amministrativi**, con conseguente riduzione degli oneri burocratici a carico dei destinatari dell’azione pubblica, che rappresenta una condizione imprescindibile per agevolare l’esercizio dei diritti di cittadinanza, nonché per favorire la competitività e lo sviluppo del sistema Paese.

Inoltre, è necessario che l’Amministrazione continui ad operare nel rispetto dei principi di **contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica**. In tale ottica, risulta di particolare rilevanza l’azione volta a perfezionare e potenziare gli strumenti di programmazione e controllo; in particolare, mediante l’attività di coordinamento del Servizio di controllo interno, dovrà essere portato a termine il processo di definizione del controllo di gestione all’interno del Dicastero, nella prospettiva di un sistema integrato dei controlli interni, ai sensi del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286.

Nel processo di modernizzazione dell’apparato amministrativo, l’**innovazione tecnologica** e in particolare l’uso delle ICT rappresenta un altro aspetto importante sul quale dovrà concentrarsi l’impegno dell’Amministrazione.

L’Amministrazione dovrà, inoltre, svolgere una attività intensa e sistematica volta a sviluppare la **comunicazione interna**, anche al fine di migliorare il coordinamento tra i diversi uffici ed evitare duplicazioni e sovrapposizioni, nonché la **comunicazione esterna**. In particolare quest’ultimo aspetto, sul quale, peraltro, le istituzioni europee si sono soffermate in diverse occasioni, rappresenta un elemento essenziale non solo per informare in modo approfondito i cittadini circa le strategie adottate, ma anche per permettere loro la condivisione delle stesse.

**COLLEGAMENTO TRA GLI OBIETTIVI DEL PROGRAMMA DI GOVERNO E GLI OBIETTIVI PREVISTI
DALLA DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2007**



Sezione II

Sistema degli obiettivi e degli indicatori



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

II SEZIONE - SISTEMA DEGLI OBIETTIVI E DEGLI INDICATORI

La direttiva, consolidando le proposte dei titolari dei centri di responsabilità amministrativa, indica gli obiettivi strategici, definiti secondo criteri di pertinenza e rilevanza, da conseguire per lo sviluppo delle priorità politiche, tenendo conto delle risorse previste nella legge di bilancio.

Gli obiettivi strategici sono attribuiti ai dirigenti di primo livello, titolari dei vari centri di responsabilità amministrativa e sono realizzati attraverso un sistema di obiettivi operativi e dei relativi programmi di azione, distinti in fasi di attività, fermo restando l'integrale espletamento delle ordinarie attività istituzionali di ciascun centro. Ad ogni obiettivo operativo è associato un indicatore misurabile secondo criteri oggettivi, unitamente al relativo valore che si intende raggiungere.

La presente sezione, rappresenta, inoltre, relativamente a ciascuna priorità politica, l'insieme degli obiettivi strategici collegati ed un elenco esemplificativo dei relativi indicatori di impatto. Infine, sono riportate le schede degli obiettivi riferite a ciascun centro di responsabilità amministrativa.

QUADRO SINOTTICO DEGLI OBIETTIVI SUDDIVISI PER PRIORITÀ POLITICA E PER CRA

1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Monitoraggio del mercato del lavoro e delle politiche occupazionali, con particolare riferimento alle tematiche di flessibilità contrattuale e sicurezza.</i>	A.1.1.1. Creazione e diffusione di un quadro statistico puntuale sul mercato del lavoro e le politiche occupazionali e del lavoro, anche a supporto delle attività di programmazione, in osservanza con quanto richiesto nell'ambito della Strategia Europea per l'Occupazione e del progetto LMP database di Eurostat.	Segretariato Generale
<i>Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.</i>	B.1.1.1. Interventi di sostegno al reddito a favore dei lavoratori sospesi, disoccupati od inoccupati - informatizzazione delle procedure per l'accesso alla cigs.	Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione
	B.1.1.2. Azioni di sviluppo socio - economico in aree di crisi conseguenti a delocalizzazione e deindustrializzazione.	
	B.1.1.3. Azioni positive volte alla creazione di nuova occupazione in aree di crisi attraverso la predisposizione degli schemi di convenzione con le regioni per l'utilizzazione delle risorse stanziata dalla legge finanziaria per l'anno 2007 (legge 27 dicembre 2006, n. 296) in favore dei socialmente utili (LSU).	
	B.1.1.4. Intervento straordinario a sostegno del reddito dei lavoratori in mobilità in attuazione dell'art. 1 comma 1189 della legge n. 296 del 2006 (legge finanziaria 2007).	
<i>Contributo per la elaborazione di proposte finalizzate alla modifica degli ammortizzatori sociali.</i>	B.1.2.1. Elaborazione di una proposta di modifica del sistema degli ammortizzatori sociali.	

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Garantire la piena attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di collocamento obbligatorio.</i>	E.1.2.1. Azioni e misure volte a monitorare l'andamento occupazionale delle persone disabili. Rifinanziamento del Fondo per il diritto al lavoro dei disabili.	Direzione generale del mercato del lavoro
<i>Politiche di stabilizzazione dei lavoratori precari.</i>	E.1.1.1. Sviluppo sistema informativo sull'andamento del processo di stabilizzazione del lavoratori precari nei call center.	
<i>Potenziamento e valorizzazione del ruolo dei Centri per l'impiego nell'attuazione delle politiche attive del lavoro.</i>	E.1.3.1. Definizione di un sistema di principi e parametri standard definiti sul piano nazionale per la qualità dei servizi offerti dai Centri per l'impiego.	
<i>Miglioramento del reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati e lotta alle discriminazioni basate sul sesso, sulla razza, sulla religione, sull'orientamento sessuale</i>	F.1.1.1 Promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione, lavoro e inclusione sociale anche in relazione alla necessità di rafforzare l'inclusione sociale delle persone svantaggiate.	Direzione generale per le politiche per l'orientamento e la formazione
<i>Politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il lifelong learning e l'occupazione e promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro.</i>	F.1.2.1. Supportare il partenariato istituzionale nel governo delle politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il lifelong learning e l'occupazione, anche il collaborazione con il partenariato economico e sociale.	
<i>Contributo alla definizione di interventi normativi volti a contrastare le situazioni precarizzanti e a facilitare la stabilizzazione dei rapporti di lavoro.</i>	L.1.1.1. Analisi della legislazione del lavoro vigente e contributo alla elaborazione di ipotesi normative di riforma.	Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro
<i>Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.</i>	L.1.2.1. Attuazione delle conclusioni del Consiglio Europeo di Bruxelles che dichiara l'anno 2007 come "Anno delle pari opportunità per tutti".	

2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.</i>	C.2.1.1. Attività di studio sugli aspetti giuridici dell'attività ispettiva, approfondimento e predisposizione di atti e istruzioni operative inerenti le problematiche ispettive.	Direzione generale per l'attività ispettiva
	C.2.1.2. Miglioramento dell'efficacia dell'attività di vigilanza attraverso l'emanazione di specifiche direttive volte a favorire l'emersione del lavoro nero ed irregolare, nonché, per il settore edilizio, mediante il monitoraggio dell'impatto della normativa di settore. in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.	
	C.2.1.3. Valorizzare e sviluppare l'attività di coordinamento della vigilanza (sia ordinaria e sia "straordinaria") attraverso azioni sinergiche tra i soggetti coinvolti, l'elaborazione di programmi condivisi e la diffusione di metodologie operative, anche informatiche, nonché ottimizzazione delle risorse disponibili per rendere l'azione ispettiva più efficace ed efficiente ai fini dell'emersione del lavoro sommerso ed irregolare, in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.	
	C.2.1.4. Iniziative per la formazione, l'informazione e l'aggiornamento del personale ispettivo.	
<i>Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.</i>	C.2/3.2.1. Favorire e coordinare, attraverso le Direzioni regionali del lavoro (DRL), la sottoscrizione o l'integrazione di accordi con Assessorati regionali e ASL secondo le indicazioni elaborate dalla Direzione generale, in materia di vigilanza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.	
	C.2/3.2.2. Emanazione della direttiva annuale di programmazione, di circolari operative, nonché formulazione di proposte per una maggiore efficacia dell'attività di vigilanza tecnica nei cantieri edili.	
<i>Azioni sinergiche volte a contrastare il lavoro nero ed irregolare.</i>	E.2.1.1. Costante azione di monitoraggio del territorio, attraverso la raccolta e l'analisi di dati aggiornati, per quanto riguarda la situazione dei cantieri in alcune realtà territoriali a maggior rischio.	Direzione generale della comunicazione
<i>Interventi legislativi e di mediazione per favorire l'emersione del lavoro sommerso.</i>	L.2.1.1. Definizione degli indici di congruità, sperimentazione degli indici, nell'ambito dei settori dell'edilizia e dell'agricoltura.	Direzione generale per le politiche previdenziali

3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.</i>	C.2/3.2.1. Favorire e coordinare, attraverso le Direzioni regionali del lavoro (DRL), la sottoscrizione o l'integrazione di accordi con Assessorati regionali e ASL secondo le indicazioni elaborate dalla Direzione generale, in materia di vigilanza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.	Direzione generale per l'attività ispettiva
	C.2/3.2.2. Emanazione della direttiva annuale di programmazione, di circolari operative, nonché formulazione di proposte per una maggiore efficacia dell'attività di vigilanza tecnica nei cantieri edili.	
<i>Interventi legislativi per il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sui posti di lavoro.</i>	L.3.1.1. Predisposizione di uno schema di legge delega e di quattro schede tecniche funzionali alla predisposizione del Testo Unico.	Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro

4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riguardo al sistema pensionistico.</i>	G.4.1.1. Contributo alla razionalizzazione del sistema "previdenza" con riferimento alla previdenza obbligatoria e agli Enti ed Istituti interessati: in specie, attuazione della articolo 1, comma 763 (bilanci tecnici delle gestioni previdenziali privatizzate), comma 785 (prelievi contributivi e prestazioni lavoratori agricoli) e comma 773 (rideterminazione aliquote contributive dovute da datori di lavoro di apprendisti artigiani e non) della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007).	Direzione generale per le politiche previdenziali
	G.4.1.2. Contributo al decollo del nuovo sistema di previdenza complementare per l'attuazione delle disposizioni della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), relative all'operatività del Fondo per l'erogazione dei trattamenti di fine rapporto gestito dall'INPS e del c.d." Fondo residuale INPS" .	

5. Politiche intersettoriali.

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Direzione generale
<i>Miglioramento della qualità dell'informazione e della comunicazione sulle politiche e sulle attività del Ministero.</i>	D.5.1.1. Realizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale.	Direzione generale della comunicazione
	D.5.1.2. Campagna integrata sulla previdenza complementare.	
<i>Realizzazione di un sistema informatico di supporto alla conoscenza dei fenomeni occupazionali.</i>	H.5.1.1. Realizzazione del sistema informativo.	Direzione generale per l'innovazione tecnologica
<i>Realizzazione di un sistema informativo a supporto della conoscenza e del monitoraggio del fenomeno del lavoro nero e sommerso.</i>	H.5.2.1. Predisposizione sistema informativo per il settore dell'edilizia e dell'agricoltura.	
<i>Iniziative formative destinate a valorizzare le risorse umane per accrescerne il coinvolgimento.</i>	I.5.1.1. Valorizzare il ruolo dei dirigenti nella gestione delle risorse per il conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.	Direzione generale delle risorse umane e affari generali
	I.5.1.2. Sostenere l'attività degli uffici con la messa a punto di iniziative formative finalizzate a valorizzare le risorse umane e ad accrescerne il coinvolgimento.	
<i>Promuovere un maggiore coinvolgimento delle risorse umane sugli obiettivi dell'Amministrazione e una valorizzazione della professionalità attraverso interventi sul sistema premiante.</i>	I.5.2.1. Individuare un complesso di indicatori per la ripartizione delle risorse del FUA tra gli uffici territoriali relazionata ai prodotti realizzati e al personale impegnato.	
<i>Individuare gli interventi organizzativi finalizzati all'attuazione del riassetto del Ministero alla luce della legge di conversione n. 233/2006 nonché delle linee di contenimento della legge finanziaria per il 2007.</i>	I.5.3.1. Elaborare, a supporto del vertice decisionale, ipotesi organizzative della Direzione generale e degli Uffici territoriali alla luce del nuovo quadro di riferimento istituzionale.	



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

II SEZIONE

ELENCHI ESEMPLIFICATIVI DEI PRINCIPALI INDICATORI DI IMPATTO PER L'ANALISI DELLO SVILUPPO DELLE PRIORITÀ POLITICHE

1 . INCREMENTARE E MIGLIORARE LE OPPORTUNITÀ OCCUPAZIONALI E LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO DEL LAVORO

Obiettivi strategici

- ✓ Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.
- ✓ Contributo alla definizione di interventi normativi volti a contrastare le situazioni precarizzanti e a facilitare la stabilizzazione dei rapporti di lavoro.
- ✓ Contributo per la elaborazione di proposte finalizzate alla modifica degli ammortizzatori sociali.
- ✓ Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.
- ✓ Garantire la piena attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di collocamento obbligatorio.
- ✓ Miglioramento del reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati e lotta alle discriminazioni basate sul sesso, sulla razza, sulla religione, sull'orientamento sessuale.
- ✓ Politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il lifelong learning e l'occupazione e promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro.
- ✓ Monitoraggio del mercato del lavoro e delle politiche occupazionali, con particolare riferimento alle tematiche di flessibilità contrattuale e sicurezza.
- ✓ Politiche di stabilizzazione dei lavoratori precari.
- ✓ Potenziamento e valorizzazione del ruolo dei Centri per l'impiego nell'attuazione delle politiche attive del lavoro.

Indicatori di impatto

- *tasso di occupazione distinto per genere, classi di età ed aree territoriali;*
- *tasso di occupazione delle donne, forme contrattuali utilizzate, qualifica attribuita, aree territoriali interessate;*
- *tasso di permanenza nel mercato del lavoro dei soggetti anziani (55 - 64 anni), forme contrattuali utilizzate, qualifica attribuita, aree territoriali interessate;*
- *tasso di occupazione delle persone disabili, forme contrattuali utilizzate, qualifica attribuita, aree territoriali interessate;*
- *numero di occupati per settore produttivo e tipologia contrattuale;*
- *tasso di disoccupazione distinto per genere ed aree geografiche;*
- *percentuale dei rapporti di lavoro part-time trasformati in rapporti di lavoro full-time;*



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

- *percentuale dei rapporti di lavoro a termine trasformati in rapporti di lavoro a tempo indeterminato;*
- *ore autorizzate di cassa integrazione totale (livello e variazioni percentuali tendenziali) distinte per settore economico e ripartizione geografica;*
- *spesa per cassa integrazione guadagni ordinaria, straordinaria, per lavoratori agricoli (serie storica);*
- *spesa per indennità di mobilità (serie storica);*
- *spesa per indennità di mobilità lunga;*
- *spesa per contratti di solidarietà difensivi (serie storica);*
- *numero degli accordi tra le parti sociali finalizzati alla stabilizzazione delle situazioni precarizzanti;*
- *numero di aziende che hanno goduto di sgravi contributivi, a seguito di assunzione di lavoratori in esubero dipendenti da imprese interessate da processi di cessione di impresa;*
- *numero di soggetti che hanno fruito delle prestazioni offerte dai Servizi per l'impiego e di quelli che hanno fruito di analoghe prestazioni da parte di soggetti privati, con distinzione dei soggetti stessi per genere e classi di età;*
- *numero di annunci di ricerca e di candidature inserite nella Borsa continua nazionale del lavoro;*
- *numero di richieste di personale soddisfatte attraverso la Borsa continua nazionale del lavoro;*
- *spese per le politiche attive del lavoro distinte per misure e per tipologia contrattuale;*
- *beneficiari di politiche attive del lavoro (stock medio annuo) e tasso di attivazione;*
- *tasso di entrata nell'occupazione dei partecipanti a misure di politica attiva del lavoro (dopo 3 o 6 mesi);*
- *numero di contratti stipulati per lavori a progetto;*
- *numero di lavoratori assunti con contratti atipici;*
- *percentuale di popolazione residente distinta per grado di istruzione e genere;*
- *percentuale di popolazione straniera residente distinta per grado di istruzione e genere;*
- *forza lavoro distinta per genere, livelli di istruzione ed anno di riferimento;*
- *percentuale rilevata dei soggetti erogatori di offerta formativa distinta per tipologia e campo di attività;*
- *entità della spesa complessiva per la formazione continua e permanente, distinta per fonte di finanziamento ed anno di riferimento;*
- *entità della spesa complessiva sostenuta dalle imprese per la formazione;*
- *entità della spesa regionale per la formazione professionale, distinta per previsioni iniziali e finali, per impegni di spesa, per spesa effettiva e suo incremento percentuale e spesa per unità di forza lavoro;*
- *numero di corsi distinti per tipologia formativa e ripartizione territoriale;*
- *benefici ottenuti dalla partecipazione ad attività formative in relazione alle motivazioni e alla utilità percepita in riferimento ai valori espressi in percentuale di dipendenti privati.*



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

Fonti di rilevazione degli indicatori:

- Ministero del lavoro e della previdenza sociale
- Ministero dell'economia e delle finanze
- I.S.T.A.T.
- I.S.F.O.L.
- I.N.P.S.
- C.N.E.L. (Banca dati previste dall'articolo 17, comma 4, della legge n. 936/1986)
- Italia Lavoro s.p.a.

2. POTENZIARE GLI INTERVENTI VOLTI A CONTRASTARE IL LAVORO NERO ED IRREGOLARE E SVILUPPARE CONTESTUALMENTE GLI STRUMENTI PER L'EMERSIONE DEL SOMMERSO

Obiettivi strategici

- ✓ Azioni sinergiche volte a contrastare il lavoro nero ed irregolare.
- ✓ Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.
- ✓ Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.
- ✓ Interventi legislativi e di mediazione per favorire l'emersione del lavoro sommerso.

Indicatori di impatto

- *unità di lavoro regolari e non regolari distinte per settori di attività economica, posizione nella professione (dipendente e indipendente) e dislocazione territoriale;*
- *numero di lavoratori extracomunitari assunti regolarmente e di lavoratori extracomunitari occupati non regolarmente;*
- *numero complessivo dei cantieri ispezionati;*
- *numero complessivo delle aziende ispezionate, distinguendo per dimensioni dell'azienda e per tipo di ispezione (su iniziativa e su richiesta di intervento);*
- *rapporto in percentuale tra le aziende in regola con gli obblighi contributivi ed il totale delle aziende ispezionate, distinguendo per dimensioni dell'azienda e per tipo di ispezione (su iniziativa e su richiesta di intervento);*
- *numero di piani territoriali di emersione di occupazione irregolare sviluppate;*
- *numero di giornate ispettive impiegate;*
- *numero del personale ispettivo in forza, ripartito per livelli e per tipologia contrattuale (part-time, full-time);*
- *valore dei recuperi contributivi contestati, distinguendo tra quelli evasi e quelli versati in ritardo;*
- *numero di minori occupati distinti per fasce di età, distribuzione territoriale, settori di attività, durata dell'occupazione;*
- *tipologia delle violazioni della normativa in materia di lavoro minorile.*

Fonti di rilevazione degli indicatori:

- Ministero del lavoro e della previdenza sociale



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

- Comitato per il lavoro e l'emersione dal sommerso
- O.I.L.
- I.S.T.A.T.
- I.N.P.S.
- I.N.A.I.L.
- I.S.P.E.S.L.
- Istituto Italiano di Medicina Sociale
- C.N.E.L. (Banca dati prevista dall'articolo 17, comma 4, della legge n. 936/1986)
- Italia lavoro s.p.a.
- Centro Nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza

3. DEFINIZIONE DELLA NORMATIVA DI SETTORE E SVILUPPO DEGLI STRUMENTI FINALIZZATI AL PIENO ESERCIZIO DEL DIRITTO DEI CITTADINI ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Obiettivi strategici

- ✓ Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.
- ✓ Interventi legislativi per il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sui posti di lavoro.

Indicatori di impatto

- *percentuale delle aziende edili in regola con le norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;*
- *numero dei cantieri chiusi per irregolarità della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 36 bis della legge n. 248 del 4 agosto 2006);*
- *numero degli infortuni sul lavoro denunciati all'Inail distinti per area territoriale, settore di attività economica, fascia oraria della prestazione, tipologia del rapporto di lavoro;*
- *numero degli infortuni cui è seguito il decesso del lavoratore;*
- *rapporto tra l'evento infortunistico e la tipologia della violazione alla normativa sulla sicurezza ed igiene sul lavoro;*
- *numero di beneficiari delle indennità erogate dal Fondo per il sostegno ai familiari delle vittime di gravi incidenti sul lavoro, di nuova istituzione.*

Fonti di rilevazione degli indicatori:

- Ministero del lavoro e della previdenza sociale
- I.N.A.I.L.
- I.S.T.A.T.
- I.N.P.S.
- I.S.P.E.S.L.
- O.I.L.



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

4. INTERVENTI PER MIGLIORARE E RAZIONALIZZARE IL SISTEMA PENSIONISTICO IN UN QUADRO DI SOSTENIBILITÀ, EQUITÀ ED EFFICIENZA

Obiettivi strategici

- ✓ Applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riguardo al sistema pensionistico.

Indicatori di impatto

- *importo della spesa per pensioni sul PIL;*
- *tasso di pensionamento;*
- *indice di beneficio relativo (rapporto tra l'importo medio delle pensioni e il PIL per abitante);*
- *numero di prestazioni pensionistiche previdenziali ed assistenziali erogate;*
- *importo annuo, complessivo e medio, delle pensioni erogate, distinte per genere, istituzione erogatrice, tipo di pensione e ripartizione geografica;*
- *pensioni distinte per comparto, per tipologia e per funzione economica;*
- *rapporto, espresso in valore percentuale, tra prestazioni previdenziali e contributi;*
- *rapporto, espresso in valore percentuale, tra pensionati e contribuenti;*
- *numero di iscritti a forme pensionistiche complementari (Fondi chiusi, Fondi aperti, Fondi preesistenti, Fip) e risorse in gestione;*
- *valore percentuale dei rendimenti pluriennali dei Fondi pensione;*
- *composizione del patrimonio dei Fondi di nuova istituzione;*
- *dati patrimoniali e composizione percentuale delle attività dei Fondi pensione preesistenti;*
- *monitoraggi specifici per l'analisi dell'andamento del ricorso a forme di previdenza complementare, con particolare riguardo alla rilevazione delle informazioni circa l'esercizio consapevole del diritto di opzione ovvero delle ipotesi riferite al silenzio assenso dei lavoratori per quanto riguarda la destinazione del Trattamento di fine rapporto.*

Fonti di rilevazione degli indicatori:

- Ministero del lavoro e della previdenza sociale
- Nucleo di valutazione della spesa previdenziale
- Commissione di vigilanza sui fondi pensione
- Enti previdenziali
- I.S.T.A.T.
- Commissione di vigilanza sui fondi pensione



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

5. POLITICHE INTERSETTORIALI

Obiettivi strategici

- ✓ Individuare gli interventi organizzativi finalizzati all'attuazione del riassetto del Ministero alla luce della legge di conversione n. 233/2006 nonché delle linee di contenimento della legge finanziaria per il 2007.
- ✓ Iniziative formative destinate a valorizzare le risorse umane per accrescerne il coinvolgimento.
- ✓ Miglioramento della qualità dell'informazione e della comunicazione sulle politiche e sulle attività del Ministero.
- ✓ Promuovere un maggiore coinvolgimento delle risorse umane sugli obiettivi dell'Amministrazione e una valorizzazione della professionalità attraverso interventi sul sistema premiante.
- ✓ Realizzazione di un sistema informatico di supporto alla conoscenza dei fenomeni occupazionali.
- ✓ Realizzazione di un sistema informativo a supporto della conoscenza e del monitoraggio del fenomeno del lavoro nero e sommerso.

Indicatori di impatto

- *numero di firme digitali distribuite;*
- *numero di servizi digitali di competenza del Dicastero erogati dal portale nazionale del cittadino (e-Italia);*
- *percentuale di mandati di pagamento elettronici, di flussi gestiti con il protocollo informatico;*
- *numero di amministrazioni centrali e periferiche che ricorrono allo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione;*
- *grado di saturazione dell'intranet e del call-center (utilizzo/capacità);*
- *percentuale di Aree Organizzative Omogenee in cui è operativo il Nucleo Minimo ai sensi del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000);*
- *livello di allineamento alla direttiva sulla sicurezza informatica;*
- *percentuale di postazioni di lavoro informatizzate rispetto al numero dei dipendenti;*
- *numero di banche dati messe in condivisione;*
- *ore di formazione ICT erogate;*
- *ore di formazione a distanza erogate (e-learning);*
- *numero di connessioni Larga Banda attivate;*
- *numero di servizi digitali su Larga Banda;*
- *numero di uffici, con servizi agli utenti, che svolgono attività di misurazione della soddisfazione degli utenti;*
- *numero di uffici che offrono agli utenti la possibilità di accesso on line all'iter delle pratiche;*
- *percentuale di posta interna inviata via e-mail;*



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

- *mix di indicatori di benessere organizzativo rilevabili all'interno delle strutture (es. soddisfazione per l'organizzazione, voglia di andare al lavoro, percezione dell'utilità del proprio lavoro, soddisfazione per le relazioni interpersonali, rapporto tra vita lavorativa e privata, valorizzazione delle proprie capacità);*
- *indicatori di efficacia, efficienza ed economicità specifici per Direzione generale individuati nelle direttive di secondo livello;*
- *numero di accessi al sito intranet, numero di utenti giornaliero e durata media delle visite;*
- *pagine intranet più consultate dall'utenza;*
- *numero di accessi al sito internet e durata media della consultazione;*
- *pagine internet più consultate dall'utenza.*

Fonti di rilevazione degli indicatori:

- Ministero del lavoro e della previdenza sociale
- Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie
- Dipartimento per la funzione pubblica
- Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione

**SEGRETARIATO GENERALE
(Codice A)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	Segretariato generale	Servizio ispettivo	Totale complessivo
Dirigenti	3	4	7
C3	4	0	4
C2	7	1	8
C1	0	0	0
B3	3	3	6
B2	1	0	1
B1	0	0	0
A	0	0	0
Totale complessivo	18	8	26

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 2.470.002
FUNZIONAMENTO		€ 2.470.002
	Personale	€ 2.383.372
	Beni e servizi	€ 62.330
	Informatica di servizio	€ 24.300
Spese in conto capitale		€ 3.000
INVESTIMENTI		€ 3.000
	Beni mobili	€ 3.000
Totale complessivo		€ 2.473.002

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 2 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 877.453
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 674.528
	02. Consumi intermedi	€ 60.182
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 142.743
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 166
	02. Consumi intermedi	€ 166
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 331
	02. Consumi intermedi	€ 331
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 2.521
	02. Consumi intermedi	€ 2.521
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.032.198
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.011.578
	02. Consumi intermedi	€ 16.621
	12. Altre uscite correnti	€ 1.000
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 3.000
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 556.954
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 554.524
	02. Consumi intermedi	€ 2.430
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 3.379
	02. Consumi intermedi	€ 3.379
Totale complessivo		€ 2.473.002

SEGRETARIATO GENERALE (A) - C.R.A. 2			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Monitoraggio del mercato del lavoro e delle politiche occupazionali, con particolare riferimento alle tematiche di flessibilità contrattuale e sicurezza.
		A.1.1.	
Descrizione: Analisi delle tendenze del mercato del lavoro e dell'utilizzo degli istituti contrattuali flessibili e delle politiche di incentivazione dell'occupazione, utilizzando e promuovendo l'utilizzo di fonti statistico-campionarie ed amministrative.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale		<input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo intersettoriale		<input type="checkbox"/>	
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice	Sostegno all'occupazione	50%	
04.01.02.01			
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento occupazionale.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>	
Indicatore di realizzazione fisica	Percentuale di misure di politica occupazionale coperte da monitoraggio (ponderato per somme spese).	Superiore all'85%.	
Indicatore di risultato	1 - Pubblicazione di quaderni congiunturali. 2 - Pubblicazione di un rapporto di monitoraggio sulle politiche occupazionali.	1 - Numero di pubblicazioni annue (4). 2 - Numero di pubblicazioni annue (1).	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Segretariato Generale (A)
Centro di responsabilità amministrativa n. 2

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Monitoraggio del mercato del lavoro e delle politiche occupazionali, con particolare riferimento alle tematiche di flessibilità contrattuale e sicurezza.			
	A.1.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Miglioramento qualitativo e quantitativo del quadro informativo sulle politiche occupazionali e della fruizione dei dati da parte degli attori interessati.			
Obiettivo operativo:	Codice	Creazione e diffusione di un quadro statistico puntuale sul mercato del lavoro e le politiche occupazionali e del lavoro, anche a supporto delle attività di programmazione, in osservanza con quanto richiesto nell'ambito della Strategia Europea per l'Occupazione e del progetto LMP database di Eurostat.			
	A.1.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di realizzazione fisica: Percentuale di misure di politica occupazionale coperte da monitoraggio (ponderato per somme spese) Indicatore di risultato: Pubblicazione di quaderni congiunturali; pubblicazione di un rapporto di monitoraggio sulle politiche occupazionali.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Valore indicatore di realizzazione fisica: superiore all'85%. Valore indicatore di risultato: 4;1.			
Responsabile:		Attualmente il posto di funzione di Segretario generale è vacante.	e-mail:		
Referente:			e-mail:		
Altre strutture/soggetti coinvolti:		INPS, Ministero dell'economia e delle finanze, Ministero dello sviluppo economico, Sviluppo Italia, Italia Lavoro, Direzione generale del mercato del lavoro, Direzione generale degli ammortizzatori sociali e degli incentivi all'occupazione, Direzione generale dell'innovazione tecnologica, Regioni.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
A.1.1.1.1	Raccolta e pubblicazione di statistiche congiunturali sul mercato del lavoro.	01/01/07	31/01/07	Pubblicazione notafly n. 1/2007.	5%
A.1.1.1.2	Raccolta e pubblicazione di statistiche congiunturali sul mercato del lavoro.	01/02/07	30/04/07	Pubblicazione notafly n. 2/2007.	5%
A.1.1.1.3	Raccolta e pubblicazione di statistiche congiunturali sul mercato del lavoro.	01/05/07	31/07/07	Pubblicazione notafly n. 3/2007.	5%
A.1.1.1.4	Raccolta e pubblicazione di statistiche congiunturali sul mercato del lavoro.	01/08/07	31/10/07	Pubblicazione notafly n. 4/2007.	5%
A.1.1.1.5	Raccolta dati di monitoraggio delle politiche occupazionali.	01/01/07	30/09/07	Aggiornamento della banca dati sulle politiche occupazionali.	10%
A.1.1.1.6	Controllo, validazione ed omogeneizzazione dei dati di monitoraggio.	01/01/07	30/09/07	Validazione della banca dati sulle politiche occupazionali.	10%
A.1.1.1.7	Invio dati ad Eurostat in relazione al progetto LMP database.	01/09/07	30/11/07	Aggiornamento della banca dati Eurostat sulle politiche occupazionali (LMP database).	10%
A.1.1.1.8	Elaborazioni ed approfondimenti.	01/01/07	30/09/07	Redazione di note di approfondimento.	25%
A.1.1.1.9	Analisi e redazione del rapporto di monitoraggio.	01/09/07	31/12/07	Redazione del rapporto.	25%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B	1	90%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	10%
C3		
C2	3	100%
C1		
B3 super		
B3		
B2	1	10%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	6	
	€ 229.294,07	

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

**DIREZIONE GENERALE DEGLI AMMORTIZZATORI SOCIALI E INCENTIVI
ALL'OCCUPAZIONE
(Codice B)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	3
C3	7
C2	9
C1	3
B3	23
B2	2
B1	0
A	2
Totale complessivo	49

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 1.647.797.351
FUNZIONAMENTO		€ 2.492.156
Personale		€ 2.313.565
Beni e servizi		€ 154.291
Informatica di servizio		€ 24.300
INTERVENTI		€ 1.645.305.195
Occupazione		€ 18.000.000
Cassa integrazione straordinaria		€ 671.394
Indennità soccorso alpino e donatori di midollo osseo		€ 154.937
Trasferimenti all'INPS per oneri per il mantenimento del salario		€ 1.626.478.864
ONERI COMUNI		€ -
Occupazione		€ -
Spese in conto capitale		€ 1.377.523.249
INVESTIMENTI		€ 1.377.523.249
Occupazione		€ 1.377.513.249
Fondo per la promozione allo sviluppo		€ -
Beni mobili		€ 10.000
Interventi diversi		€ -
Totale complessivo		€ 3.025.320.600

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 3 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.03.01.01 Reclutamento nelle amministrazioni pubbliche		€ 474.044
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 474.044
01.06.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 436.425
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 165.836
	02. Consumi intermedi	€ 130.709
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 139.880
04.01.02.01 Sostegno al mercato del lavoro		€ 706.757.201
	02. Consumi intermedi	€ 576
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 18.000.000
	06. Trasferimenti correnti a imprese	€ -
	22. Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	€ 688.756.625
	23. Contributi agli investimenti ad imprese	€ -
04.01.02.02 Rapporti con le parti sociali		€ 1.153
	02. Consumi intermedi	€ 1.153
04.01.02.03 Tutela delle condizioni di lavoro		€ 8.617
	02. Consumi intermedi	€ 8.617
04.09.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 999.869
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 958.179
	02. Consumi intermedi	€ 21.502
	12. Altre uscite correnti	€ 10.188
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 10.000
10.02.01.04 Tutela degli anziani		€ 1.881
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.881
10.04.01.01 Tutela della famiglia		€ 4.228
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 4.228

missione istituzionale	categoria economica	competenza
10.05.01.01 Sostegno all'occupazione		€ 2.230.592.900
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 528.650
	02. Consumi intermedi	€ 2.430
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 1.541.150.258
	05. Trasferimenti correnti a famiglie e istituzioni sociali private	€ 154.937
	22. Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	€ 688.756.625
	23. Contributi agli investimenti ad imprese	€ -
10.07.01.01 Assistenza sociale per particolari categorie		€ 86.011.745
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 11.745
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 86.000.000
10.09.01.01 Politiche previdenziali ed assistenziali		€ 5.166
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 5.166
10.09.01.06 Enti ed associazioni di volontariato ed assistenza		€ 6.575
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 6.575
10.09.01.09 Servizi e protezioni sociali		€ 3.415
	02. Consumi intermedi	€ 3.415
10.09.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 17.382
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 17.382
Totale complessivo		€ 3.025.320.600

Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B) - C.R.A. 3		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.
	B.1.1.	
Descrizione 1) interventi di sostegno al reddito a favore di lavoratori sospesi, disoccupati od inoccupati - informatizzazione delle procedure per l'accesso alla cassa integrazione straordinaria; 2) azioni di sviluppo socio economico in aree di crisi conseguenti a delocalizzazione e deindustrializzazione; 3) azioni positive volte alla creazione di nuova occupazione in aree di crisi attraverso la predisposizione degli schemi di convenzione con le Regioni per l'utilizzazione delle risorse stanziata dalla legge finanziaria per l'anno 2007 (legge 27 dicembre 2006, n. 296) in favore dei LSU; 4) intervento straordinario a sostegno del reddito dei lavoratori in mobilità, in attuazione dell'art. 1 comma 1189 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007).		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero dell'economia e delle finanze, Ministero dello sviluppo economico.		
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice	Sostegno al mercato del lavoro.	60%
04.01.02.01		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Andamento del ricorso alle misure di sostegno al reddito.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sez. II).</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	SI, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B)
Centro di responsabilità amministrativa n. 3

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.			
	B.1.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Provvedere al potenziamento ed all'estensione degli strumenti di sostegno al reddito dei lavoratori attraverso procedure informatiche.			
Obiettivo operativo:	Codice	Interventi di sostegno al reddito a favore dei lavoratori sospesi, disoccupati od inoccupati - informatizzazione delle procedure per l'accesso alla cassa integrazione straordinaria.			
	B.1.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Matilde Mancini	e-mail:	matmancini@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Domenico Carnevale	e-mail:	dcarnevale@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzione generale dell'innovazione tecnologica.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
B.1.1.1.1	Programmazione e definizione delle procedure.	01/01/07	31/10/07	Analisi delle procedure cigs, smaterializzazione e conseguente modello di automatizzazione.	70%
B.1.1.1.2	Sperimentazione operativa.	01/11/07	31/12/07	Definizione del prototipo ed avvio della sperimentazione operativa.	30%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	30%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	20%
C3	1	20%
C2	4	20%
C1	2	10%
B3 super	4	10%
B3	7	10%
B2	1	10%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	21	
	€ 130.404,06	

Personale in part time	3
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note

L'obiettivo operativo fa riferimento alle disposizioni normative contenute nella legge 23 luglio 1991 n. 223 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B)
Centro di responsabilità amministrativa n. 3

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.			
	B.1.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Provvedere al potenziamento ed all'estensione degli strumenti di sostegno alle imprese ed al reddito per particolari categorie di lavoratori.			
Obiettivo operativo:	Codice	Azioni di sviluppo socio - economico in aree di crisi conseguenti a delocalizzazione e deindustrializzazione.			
	B.1.1.2.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Matilde Mancini	e-mail:	matmancini@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Oscar Rossi	e-mail:	orossi@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero dello sviluppo economico, Ministero dell'economia e delle finanze, Enti attuatori dei programmi.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
B.1.1.2.1	Classificazione delle domande e costituzione della struttura tecnica di valutazione.	01/01/07	28/02/07	Piano operativo delle attività da svolgere.	10%
B.1.1.2.2	Istruttoria ed assistenza alla struttura tecnica e coordinamento con la Presidenza del Consiglio dei Ministri.	01/03/07	30/06/07	Valutazione dei programmi presentati nei tempi previsti.	20%
B.1.1.2.3	Predisposizione dello schema di graduatoria con indicazione dell'entità del contributo assegnato ai singoli programmi; predisposizione dei singoli schemi di convenzioni attuative.	01/07/07	31/07/07	Numero dei programmi approvati nei tempi previsti.	40%
B.1.1.2.4	Stipula delle convenzioni.	01/08/07	31/12/07	Sottoscrizione dei contratti tra l'Amministrazione ed i titolari dei programmi.	30%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.	1	40%
C3 super	1	50%
C3	1	50%
C2	1	20%
C1		
B3 super	2	20%
B3	3	30%
B2		
B1		
A1 super		
A1	1	50%
Totale	10	
	€	133.871,32

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
7203	€ 10.000.000,00

Note

L'obiettivo consiste nella gestione dei programmi a carico del Fondo per lo sviluppo, previsto dalla legge n. 236 del 1993, rifinanziato con legge n. 80 del 14 maggio 2005 (di conversione del d.l. n. 35 del 14 marzo 2005) con un importo pari a euro 10 milioni.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B)
Centro di responsabilità amministrativa n. 3

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.	
	B.1.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Provvedere al potenziamento ed all'estensione degli strumenti di sostegno al reddito e di stabilizzazione occupazionale per la progressiva eliminazione del "bacino LSU".	
Obiettivo operativo:	Codice	Azioni positive volte alla creazione di nuova occupazione in aree di crisi attraverso la predisposizione degli schemi di convenzione con le regioni per l'utilizzazione delle risorse stanziare dalla legge finanziaria per l'anno 2007 (legge 27 dicembre 2006, n. 296) in favore dei socialmente utili (LSU).	
	B.1.1.3.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.	
Responsabile:		Dr.ssa Matilde Mancini	e-mail: matmancini@lavoro.gov.it
Referente:		Dr.ssa Manuela Gaetani	e-mail: mgaetani@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Regioni, INPS, Italia Lavoro SpA.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
B.1.1.3.1	Programmazione operativa delle attività da realizzare.	01/01/07	31/03/07	Definizione del programma operativo.	10%
B.1.1.3.2	Elaborazione delle linee di intervento delle specifiche azioni.	01/04/07	30/06/07	Puntuale individuazione delle risorse da assegnare ad ogni Regione ed esatta individuazione dei soggetti destinatari delle azioni, nei tempi previsti.	30%
B.1.1.3.3	Predisposizione schemi di convenzione.	01/07/07	31/07/07	Elaborazione di n. 8 schemi di convenzione con le Regioni.	30%
B.1.1.3.4	Stipula delle convenzioni tra il Ministero del lavoro e le Regioni interessate.	01/08/07	30/09/07	Sottoscrizione delle convenzioni finalizzate alla stabilizzazione occupazionale e sostegno al reddito nei tempi previsti.	10%
B.1.1.3.5	Monitoraggio e valutazione degli esiti raggiunti.	01/10/07	31/12/07	Elaborazione di un report finale con l'indicazione del numero di LSU fuoriusciti dal bacino ASU.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	1	20%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	20%
C2		
C1		
B3 super	2	10%
B3	6	10%
B2	2	10%
B1		
A1 super	1	5%
A1		
Totale	13	
	€	65.868,05

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note

Nell'anno 2006 sono state utilizzate risorse ammontanti ad€ 151.493.267,70.
 Per il 2007 gli stanziamenti saranno determinati sulla base del numero dei LSU e dell'ammontare degli assegni per le attività socialmente utili (ASU) e per il nucleo familiare (ANF).

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B)
Centro di responsabilità amministrativa n. 3

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Contributi alle imprese e sostegno al reddito dei lavoratori.	
	B.1.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Provvedere al potenziamento ed all'estensione degli strumenti di sostegno alle imprese ed al reddito per particolari categorie di lavoratori.	
Obiettivo operativo:	Codice	Intervento straordinario a sostegno del reddito dei lavoratori in mobilità in attuazione dell'art. 1 comma 1189 della legge n. 296 del 2006 (legge finanziaria 2007).	
	B.1.1.4.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.	
Responsabile:	Dr.ssa Matilde Mancini	e-mail:	matmancini@lavoro.gov.it
Referente:	Dr. Roberto Maria Giordano	e-mail:	rmgiordano@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Imprese, gruppi di imprese, INPS .	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
B.1.1.4.1	Predisposizione dello schema di direttiva ministeriale.	01/01/07	31/01/07	Definizione dei criteri generale della procedura amministrativa prevista dalla norma.	20%
B.1.1.4.2	Raccolta e classificazione delle domande.	01/02/07	31/03/07	Predisposizione della documentazione per l'istruttoria e la valutazione.	20%
B.1.1.4.3	Istruttoria e valutazione dei requisiti.	01/04/07	30/06/07	Valutazione delle domande presentate nei tempi previsti.	20%
B.1.1.4.4	Predisposizione dello schema di decreto di attuazione dell' art. 1 comma 1189 della legge n. 296 del 2006.	01/07/07	31/08/07	Individuazione delle imprese o gruppi di imprese beneficiarie nei limiti delle 6000 unità previste.	30%
B.1.1.4.5	Gestione amministrativa.	01/09/07	31/12/07	Richiesta alle imprese dei nominativi dei lavoratori interessati alla procedura, evasione in tempi rapidi a quesiti risposte a quesiti, pareri e richieste pervenute.	10%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	1	50%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	50%
C3		
C2	3	50%
C1		
B3 super		
B3	1	30%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	6	
	€	148.881,32

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
	€ 2.000.000,00

Note

L'obiettivo consiste nella gestione di un intervento straordinario di mobilità dei lavoratori previsto dall'art. 1 comma 1189 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (legge finanziaria 2007). Tale norma prevede detto stanziamento per il 2007 senza, peraltro indicare il relativo capitolo di bilancio. Le somme previste sono: per l'anno 2007, € 2.000.000,00; per l'anno 2008, € 59.000.000,00; € 140.000.000,00 a decorrere dall'anno 2009.

Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B) - C.R.A. 3		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice B.1.2.	Contributo per la elaborazione di una proposta di riforma degli ammortizzatori sociali.
Descrizione: Elaborazione di una proposta di modifica del sistema degli ammortizzatori sociali.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice	Sostegno al mercato del lavoro.	30%
04.01.02.01		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Analisi degli effetti prodotti dalla riforma degli ammortizzatori sociali.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sez. II).</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale degli ammortizzatori sociali e incentivi all'occupazione (B)
Centro di responsabilità amministrativa n. 3

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Contributo per la elaborazione di proposte finalizzate alla modifica degli ammortizzatori sociali.	
	B.1.2.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Provvedere alla stesura di elementi tecnici per la predisposizione di proposte di modifica degli ammortizzatori sociali.	
Obiettivo operativo:	Codice	Elaborazione di una proposta di modifica del sistema degli ammortizzatori sociali.	
	B.1.2.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti.	
Responsabile:		Dr.ssa Matilde Mancini	e-mail: matmancini@lavoro.gov.it
Referente:		Dr. Domenico Carnevale	e-mail: dcarnevale@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		INPS, OO.SS. dei datori di lavoro e dei lavoratori nazionali e territoriali.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
B.1.2.1.1	Ricognizione della normativa vigente.	01/01/07	30/04/07	Individuazione e raccolta delle disposizioni attualmente effettivamente vigenti in materia di ammortizzatori sociali.	30%
B.1.2.1.2	Proposta di modifica.	01/05/07	30/07/07	Predisposizione di una proposta di modifica del sistema degli ammortizzatori sociali.	50%
B.1.2.1.3	Attività di concertazione.	01/08/07	31/12/07	Partecipazione alle attività di concertazione.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	30%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	20%
C3	1	20%
C2	4	20%
C1	2	10%
B3 super	4	10%
B3	7	10%
B2	1	10%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	21	
	€	130.404,06

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

**DIREZIONE GENERALE PER L'ATTIVITÀ ISPETTIVA
(Codice C)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	3
C3	2
C2	9
C1	1
B3	4
B2	3
B1	0
A	1
Totale complessivo	23

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

	Competenza
Spese correnti	€ 2.110.487
FUNZIONAMENTO	€ 2.110.487
Personale	€ 1.285.282
Beni e servizi	€ 800.905
Informatica di servizio	€ 24.300
Spese in conto capitale	€ 4.000
INVESTIMENTI	€ 4.000
Beni mobili	€ 4.000
Totale complessivo	€ 2.114.487

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 4 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 511.594
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 362.322
	02. Consumi intermedi	€ 71.693
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 77.579
04.01.02.01 Sostegno al mercato del lavoro		€ 3.101
	02. Consumi intermedi	€ 3.101
04.01.02.02 Rapporti con le parti sociali		€ 5.435
	02. Consumi intermedi	€ 5.435
04.01.02.03 Tutela delle condizioni di lavoro		€ 30.835
	02. Consumi intermedi	€ 30.835
04.09.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 1.169.921
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 545.754
	02. Consumi intermedi	€ 527.304
	12. Altre uscite correnti	€ 92.863
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 4.000
10.05.01.01 Sostegno all'occupazione		€ 393.602
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 299.627
	02. Consumi intermedi	€ 93.975
Totale complessivo		€ 2.114.487

Direzione generale per l'attività ispettiva (C) - C.R.A. 4		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice C.2.1	Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.
Descrizione Sviluppare il coordinamento dell'attività di vigilanza per elevare, attraverso l'uniformità delle procedure e delle metodologie operative nonché l'aggiornamento degli operatori, l'efficacia dell'azione ispettiva mirata al contrasto ed all'emersione del lavoro sommerso ed irregolare.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
Direzioni regionali e provinciali del lavoro - istituzioni ed enti interessati alla vigilanza.		
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice		
01.03.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.	45%
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro.	45%
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali.	45%
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro.	45%
04.01.02.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.	45%
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.	45%
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione.	45%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Analisi delle misure e degli interventi di contrasto al lavoro irregolare.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II).</i>
Indicatore di risultato	Incremento dell'attività di vigilanza.	Complessivamente tra il 5% e l'8%, in relazione alle risorse finanziarie disponibili.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.			
	C.2.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Sviluppare l'uniformità delle procedure e delle metodologie operative nonché l'aggiornamento del personale ispettivo, in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.			
Obiettivo operativo:	Codice	Attività di studio sugli aspetti giuridici dell'attività ispettiva, approfondimento e predisposizione di atti e istruzioni operative inerenti le problematiche ispettive.			
	C.2.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail:	mnotaro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Paolo Pennesi	e-mail:	ppennesi@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali e provinciali del lavoro - istituzioni ed enti interessati alla vigilanza.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2.1.1.1	Collaborazione con gli Enti e organizzazioni interessate al rilascio del DURC, al fine di dare attuazione all'art. 1, commi 1175 e 1176 della legge 296/2006 (legge finanziaria 2007).	01/01/07	30/06/07	Predisposizione della bozza del decreto ministeriale sulle modalità di rilascio e sui contenuti analitici del documento unico di regolarità contributiva.	30%
C.2.1.1.2	Ricezione, studio e relativa risposta agli interpellati ex art. 9 D.Lgs.124/2004.	01/01/07	31/12/07	Emanazione ed elaborazione delle risposte agli interpellati (almeno il 70% di quelli pervenuti entro l'anno, compresi gli arretrati).	30%
C.2.1.1.3	Approfondimento di tematiche normative al fine di rendere uniforme ed omogenea l'attività ispettiva.	01/01/07	31/12/07	Redazione di circolari, linee guida e risposte a quesiti.	40%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	50%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	50%
C2	3	50%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	5	
	€	137.980,88

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.	
	C.2.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Verifica dei risultati ottenuti in relazione all'attività di vigilanza programmata nonché riguardo alla corretta applicazione della normativa giuslavoristica e previdenziale.	
Obiettivo operativo:	Codice	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di vigilanza attraverso l'emanazione di specifiche direttive volte a favorire l'emersione del lavoro nero ed irregolare, nonché, per il settore edilizio, mediante il monitoraggio dell'impatto della normativa di settore. in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.	
	C.2.1.2.		
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento: 31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Incremento dell'attività di vigilanza: [più vigilanze mirate, più riunioni tra le amministrazioni coinvolte, più presenza della Direzione generale sul territorio, più alleanze istituzionali (es. Corpo forestale dello Stato, Vigili Urbani, ecc.)].	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: incremento dell'attività di vigilanza complessivamente tra il 5% e l'8%, in relazione alle risorse finanziarie disponibili.	
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail: mnotaro@lavoro.gov.it
Referente:		Dr. Vincenzo Mazzeo	e-mail: vmazzeo@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali del lavoro (DRL), Direzioni provinciali del lavoro (DPL), Enti previdenziali ed altre Amministrazioni con competenza in materia.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2.1.2.1	Elaborazione di specifiche direttive alle DRL.	01/01/07	30/09/07	Direttive impartite in n. non inferiore a 2.	30%
C.2.1.2.2	Istruzioni operative nei confronti delle DRL per la raccolta dei dati.	01/01/07	30/09/07	Istruzioni operative per la raccolta dei dati.	20%
C.2.1.2.3	Raccolta dei dati.	01/04/07	30/09/07	Verifica dei risultati conseguiti in relazione ai settori oggetto di ispezione.	20%
C.2.1.2.4	Analisi dei dati e relazione conclusiva.	01/10/07	31/12/07	Relazione finale.	30%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	25%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3		
C2	2	60%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	3	
	€	75.871,75

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.			
	C.2.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Migliorare, potenziare e razionalizzare l'attività ispettiva di competenza mediante azioni sinergiche e di coordinamento.			
Obiettivo operativo:	Codice	Valorizzare e sviluppare l'attività di coordinamento della vigilanza (sia ordinaria e sia "straordinaria") attraverso azioni sinergiche tra i soggetti coinvolti, l'elaborazione di programmi condivisi e la diffusione di metodologie operative, anche informatiche, nonché ottimizzazione delle risorse disponibili per rendere l'azione ispettiva più efficace ed efficiente ai fini dell'emersione del lavoro sommerso ed irregolare, in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.			
	C.2.1.3.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione dell'attività ispettiva programmata.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail:	mnotaro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Vincenzo Mazzeo	e-mail:	vmazzeo@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali del lavoro (DRL), Direzioni provinciali del lavoro (DPL), Enti previdenziali ed altre Amministrazioni interessate all'attività di vigilanza.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2.1.3.1	Emanazione e diffusione delle direttive alle DRL e DPL relativamente alla programmazione per il 2007 dell'attività di vigilanza ordinaria e "straordinaria".	01/01/07	31/03/07	Direttive alle DRL e DPL in numero non inferiore a 2.	25%
C.2.1.3.2	Individuazione e definizione di iniziative e azioni ispettive condivise con altri soggetti.	01/01/07	31/05/07	Elaborazione di progetti condivisi nei tempi previsti.	25%
C.2.1.3.3	Coordinamento delle vigilanze programmate in connessione con le decisioni prese a livello di Commissione centrale di coordinamento, nonché con i contenuti dei protocolli d'intesa siglati con altri soggetti pubblici.	01/02/07	31/12/07	Numero riunioni di coordinamento e protocolli d'intesa realizzati rispetto a quelli programmati.	30%
C.2.1.3.4	Verifica dei risultati conseguiti in relazione ai settori oggetto di ispezione.	01/01/07	31/12/07	Rapporto di monitoraggio.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	25%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3		
C2	2	60%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	3	
	€	75.871,75

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al lavoro sommerso ed irregolare mediante il potenziamento dell'attività ispettiva.			
	C.2.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Sviluppare l'uniformità delle procedure e delle metodologie operative nonché l'aggiornamento del personale ispettivo, in correlazione con i fondi di bilancio disponibili.			
Obiettivo operativo:	Codice	Iniziative per la formazione, l'informazione e l'aggiornamento del personale ispettivo.			
	C.2.1.4.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: rapporto tra il numero di azioni formative realizzate e il numero di quelle programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Risultato del rapporto: 1			
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail:	mnotaro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Paolo Pennesi	e-mail:	ppennesi@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali e provinciali del lavoro - istituzioni ed enti interessati alla vigilanza.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2.1.4.1	Incontri territoriali - tavole rotonde - meeting - videoconferenze - al fine di sviluppare percorsi di approfondimento su tematiche e problematiche correlate al D.Lgs. 124/04. Cadenza quadrimestrale.	01/01/07	31/12/07	Produzione di istruzioni operative, circolari e materiale formativo, anche di natura informatica, in numero non inferiore a 3.	30%
C.2.1.4.2	Incontri con gli istituti ed enti interessati alla vigilanza al fine di definire linee di lavoro comune al fine di rendere più efficace l'azione ispettiva. Cadenza mensile.	01/01/07	31/12/07	Redazione di programmi di lavoro (es. protocolli di intesa).	20%
C.2.1.4.3	Incontri in gruppi di lavoro al fine di predisporre linee guida mirate a rendere più efficace l'intervento ispettivo sul territorio.	01/03/07	30/11/07	Redazione di circolari e linee guida con gli enti previdenziali (appalti - verbale unico).	20%
C.2.1.4.4	Incontri formativi con i tutor regionali per la formazione e informazione "a cascata" del personale ispettivo sul territorio.	01/03/07	31/12/07	Redazione di report di valutazione e verifica.	30%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	50%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	50%
C2	3	50%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	5	
	€	137.980,88

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
2952	€ 12.000,00

Note

Direzione generale per l'attività ispettiva (C) - C.R.A. 4			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	
		3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.
		C.2/3.2	
Descrizione Attuare interventi finalizzati ad elevare il livello di sicurezza nei luoghi di lavoro attraverso proposte di modifiche normative e la diffusione di convenzioni operative con gli altri soggetti competenti nel settore e il coordinamento dell'attività di vigilanza nel settore dell'edilizia.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale		<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
Ministero dello sviluppo economico		Controllo del mercato macchine marcate CE	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento			% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice			
01.03.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.		40%
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro.		40%
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali.		40%
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro.		40%
04.01.02.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.		40%
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.		40%
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione.		40%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore d'impatto	Analisi dell'andamento del fenomeno infortunistico.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II).</i>	
Indicatore di risultato	Incremento dell'attività di vigilanza tecnica nei cantieri edili.	Incremento dell'attività di vigilanza almeno del 3% rispetto ai dati dell'anno 2006 nel rapporto tra aziende irregolari su aziende ispezionate e in relazione alle risorse finanziarie disponibili.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso. 3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.			
	C.2/3.2				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Razionalizzazione dell'attività ispettiva di competenza.			
Obiettivo operativo:	Codice	Favorire e coordinare, attraverso le Direzioni regionali del lavoro (DRL), la sottoscrizione o l'integrazione di accordi con Assessorati regionali e ASL secondo le indicazioni elaborate dalla Direzione generale, in materia di vigilanza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.			
	C.2/3.2.1				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail:	mnotaro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Bernardo La Cara	e-mail:	blacara@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali e provinciali del lavoro - Assessorati Regionali e AA.SS.LL.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2/3.2.1.1	Elaborazione della direttiva operativa alle DRL.	01/01/07	31/03/07	Emanazione della direttiva nei tempi previsti.	20%
C.2/3.2.1.2	Azione di impulso e verifica delle attività svolte dalle DRL.	01/04/07	31/10/07	Rapporti intermedi di verifica dell'andamento delle attività di monitoraggio.	60%
C.2/3.2.1.3	Esame e raccolta degli accordi sottoscritti e predisposizione della relazione conclusiva.	01/11/07	31/12/07	Rapporto di monitoraggio finale per la verifica dei risultati.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	20%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	20%
C2	1	20%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	3	
	€	39.598,66

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'attività ispettiva (C)
Centro di responsabilità amministrativa n. 4

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso. 3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Contrasto al fenomeno degli infortuni sul lavoro.			
	C.2/3.2				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Razionalizzazione dell'attività ispettiva di competenza.			
Obiettivo operativo:	Codice	Emanazione della direttiva annuale di programmazione, di circolari operative, nonché formulazione di proposte per una maggiore efficacia dell'attività di vigilanza tecnica nei cantieri edili.			
	C.2/3.2.2				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: incremento dell'efficacia dell'attività di vigilanza tecnica nei cantieri edili.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Incremento dell'attività di vigilanza almeno del 3% rispetto ai dati dell'anno 2006, nel rapporto tra aziende irregolari su aziende ispezionate e in relazione alle risorse finanziarie disponibili.			
Responsabile:		Dr. Mario Notaro	e-mail:	mnotaro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Bernardo La Cara	e-mail:	blacara@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni regionali e provinciali del lavoro.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
C.2/3.2.2.1	Emanazione della direttiva di programmazione alle strutture territoriali.	01/01/07	31/03/07	Emanazione direttiva.	30%
C.2/3.2.2.2	Monitoraggio attività in corso, atti di indirizzo ed eventuali interventi correttivi.	01/04/07	15/12/07	Relazione intermedia.	50%
C.2/3.2.2.3	Monitoraggio finale dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.	01/12/07	31/12/07	Relazione finale.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	20%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	20%
C2	1	20%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	3	
	€	39.598,66

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

**DIREZIONE GENERALE DELLA COMUNICAZIONE
(Codice D)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	3
C3	1
C2	8
C1	0
B3	5
B2	2
B1	0
A	0
Totale complessivo	19

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 18.680.666
FUNZIONAMENTO		€ 18.680.666
	Personale	€ 1.482.984
	Beni e servizi	€ 17.173.382
	Informatica di servizio	€ 24.300
Spese in conto capitale		€ 2.275
INVESTIMENTI		€ 2.275
	Beni mobili	€ 2.275
Totale complessivo		€ 18.682.941

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 5 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 4.205.979
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 414.315
	02. Consumi intermedi	€ 3.703.288
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 88.376
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 13.737
	02. Consumi intermedi	€ 13.737
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 25.757
	02. Consumi intermedi	€ 25.757
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 197.471
	02. Consumi intermedi	€ 197.471
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.146.179
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 633.516
	02. Consumi intermedi	€ 508.403
	12. Altre uscite correnti	€ 1.984
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 2.275
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 349.206
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 346.776
	02. Consumi intermedi	€ 2.430
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 360.599
	02. Consumi intermedi	€ 360.599
10.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 12.384.012
	02. Consumi intermedi	€ 12.384.012
Totale complessivo		€ 18.682.941

Direzione generale della comunicazione (D) - CRA 5			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Miglioramento della qualità dell'informazione e della comunicazione sulle politiche e sulle attività del Ministero.
		D 5.1.	
Descrizione: Realizzazione delle iniziative necessarie per diffondere la conoscenza della normativa di settore e delle innovazioni introdotte in materia, nonché per agevolare la fruizione dei servizi erogati in materia di politiche del lavoro e sociali, sulla base di quanto previsto dal decreto legge 18 maggio 2006, n.181, convertito con legge 17 luglio 2006 n.233.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
Ministero della solidarietà sociale			
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice	Supporto all'attività istituzionale dell'amministrazione.	100%	
04.09.01.91			
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Descrizione indicatore	Tipo indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto	Analisi dell'accesso ai servizi e alle opportunità offerte.	Maggiore fruibilità dei servizi. <i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II).</i>	
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Sì, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direzione generale della comunicazione (D)
Centro di responsabilità amministrativa n. 5

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Miglioramento della qualità dell'informazione e della comunicazione sulle politiche e sulle attività del Ministero.			
	D.5.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Maggiore e più semplice accesso ai servizi ed alle opportunità offerte - Maggiore adesione spontanea ai precetti normativi.			
Obiettivo operativo:	Codice	Realizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale.			
	D.5.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Elisabetta Moffa	e-mail:	emoffa@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Marco Coviello	e-mail:	mmccoviello@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Tutte le Direzioni generali/Uffici del Ministero.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
D.5.1.1.1	Formulazione e gestione dei piani di comunicazione - formulazione entro il 31 maggio.*	01/01/07	31/12/07	Promozione azioni e politiche del Ministero.	25%
D.5.1.1.2	Realizzazione di campagne informative.**	01/01/07	31/12/07	Promozione azioni e politiche del Ministero.	25%
D.5.1.1.3	Organizzazione di eventi.***	01/01/07	31/12/07	Promozione azioni e politiche del Ministero.	10%
D.5.1.1.4	Sviluppo e aggiornamento di aree tematiche web.****	01/01/07	31/12/07	Promozione azioni e politiche del Ministero.	25%
D.5.1.1.5	Realizzazione di prodotti editoriali.*****	01/01/07	31/12/07	Promozione azioni e politiche del Ministero.	15%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	60%
Dirigente II fascia - pos.B	1	60%
Dirigente II fascia - pos.C	1	60%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	90%
C2	8	30%
C1		
B3 super	2	60%
B3	3	60%
B2	2	60%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	19	
	€	478.593,02

Personale in part time	3
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
3111	€ 123.622,00

Note

- * l'attività è subordinata all'emanazione di direttive ministeriali anche congiunte e del D.P.C.M. ex D.L. 181/2006.
- ** I fase campagna sicurezza - I semestre.
- *** conferenza Napoli su sicurezza - gennaio 2007.
- **** completamento nuovo sito www.lavoro.it (interventi strutturali) - 30 giugno 2006.
- ***** raccolta interpellì 2006 - 30 aprile.

In attuazione del decreto legge 181/2006, convertito con legge n.233/2006 e del relativo DPCM in corso di definizione, sono previsti il trasferimento della Direzione generale della comunicazione presso il Ministero della solidarietà sociale e l'espletamento delle competenze e delle relative funzioni in materia da parte della Direzione generale dell'innovazione tecnologica che assumerà la denominazione di Direzione generale per l'innovazione tecnologica e la comunicazione. Pertanto, la programmazione delle strutture interessate per l'anno 2007 è suscettibile di variazioni ed integrazioni per effetto della riorganizzazione del Ministero del lavoro e della previdenza sociale e del Ministero della solidarietà sociale.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale della comunicazione (D)
Centro di responsabilità amministrativa n. 5

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Miglioramento della qualità dell'informazione e della comunicazione sulle politiche e sulle attività del Ministero.			
	D.5.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Maggiore e più semplice accesso ai servizi ed alle opportunità offerte - Maggiore adesione spontanea ai precetti normativi.			
Obiettivo operativo:	Codice	Campagna integrata sulla previdenza complementare.			
	D.5.1.2.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Elisabetta Moffa	e-mail:	emoffa@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Marco Coviello	e-mail:	mmccoviello@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzione generale per l'innovazione tecnologica; Direzione generale per le politiche previdenziali.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
D.5.1.2.1	Iniziative di carattere pubblicitario - spot di avvio e definizione progettuale.	01/01/07	15/02/07	Informazione su avvio della riforma e su strumenti informativi disponibili.	30%
D.5.1.2.2	Altre iniziative di carattere pubblicitario.*	01/01/07	31/12/07	Sensibilizzazione/promozione dell'istituto.	20%
D.5.1.2.3	Manutenzione e aggiornamento dei siti www.lavoro.gov.it e TFR.gov.it (semestre silenzio assenso).	01/01/07	15/02/07	Informazione di dettaglio.	30%
D.5.1.2.4	Manutenzione e aggiornamento dei siti www.lavoro.gov.it (informazione a regime).	01/01/07	31/12/07	Informazione di dettaglio.	5%
D.5.1.2.5	Gestione quesiti indirizzo TFR@lavoro.gov.it.	01/01/07	30/06/07	Informazione diretta agli utenti.	5%
D.5.1.2.6	Centro di contatto: aggiornamento operatori, monitoraggio campagna.	01/01/07	15/02/07	Correttezza e esaustività delle risposte - efficacia della campagna.	10%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	40%
Dirigente II fascia - pos.B	1	40%
Dirigente II fascia - pos.C	1	40%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	10%
C2	8	70%
C1		
B3 super	2	40%
B3	3	40%
B2	2	40%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	19	
	€	453.675,76

Personale in part time	3
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
3111/15	€ 17.000.000,00

Note

* Si precisa che la realizzazione della campagna è subordinata all'emanazione del DPCM di riparto delle risorse previste dalla legge finanziaria per l'anno 2007. Al fine di non precludere il raggiungimento dell'obiettivo, l'attività è già stata avviata.

In attuazione del decreto legge 181/2006, convertito con legge n.233/2006 e del relativo DPCM in corso di definizione, sono previsti il trasferimento della Direzione generale della comunicazione presso il Ministero della solidarietà sociale e l'espletamento delle competenze e delle relative funzioni in materia da parte della Direzione generale dell'innovazione tecnologica che assumerà la denominazione di Direzione generale per l'innovazione tecnologica e la comunicazione. Pertanto, la programmazione delle strutture interessate per l'anno 2007 è suscettibile di variazioni ed integrazioni per effetto della riorganizzazione del Ministero del lavoro e della previdenza sociale e del Ministero della solidarietà sociale.

**DIREZIONE GENERALE DEL MERCATO DEL LAVORO
(Codice E)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	5
C3	12
C2	20
C1	3
B3	26
B2	11
B1	0
A	1
Totale complessivo	78

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 48.100.584
FUNZIONAMENTO		€ 4.719.572
	Personale	€ 3.740.163
	Beni e servizi	€ 955.109
	Informatica di servizio	€ 24.300
INTERVENTI		€ 43.381.012
	Pari opportunità	€ 6.191.927
	Occupazione	€ 37.006.500
	Interventi diversi	€ 182.585
Spese in conto capitale		€ 19.000
INVESTIMENTI		€ 19.000
	Beni mobili	€ 19.000
Totale complessivo		€ 48.119.584

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 9 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.04 Risorse da assegnare nell'ambito della PA		€ 182.585
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 182.585
01.06.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 1.490.529
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.044.183
	02. Consumi intermedi	€ 220.119
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 226.227
04.01.02.01 Sostegno al mercato del lavoro		€ 112.984
	02. Consumi intermedi	€ 112.984
04.01.02.02 Rapporti con le parti sociali		€ 26.460
	02. Consumi intermedi	€ 26.460
04.01.02.03 Tutela delle condizioni di lavoro		€ 6.208.201
	02. Consumi intermedi	€ 6.208.201
04.01.02.04 Vigilanza, prevenzione e repressione nel settore lavoro		€ 491.000
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 491.000
04.09.01.91 Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione		€ 1.688.617
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.594.280
	02. Consumi intermedi	€ 25.318
	12. Altre uscite correnti	€ 50.019
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 19.000
10.05.01.01 Sostegno all'occupazione		€ 19.415.688
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 875.473
	02. Consumi intermedi	€ 40.215
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 18.500.000
	06. Trasferimenti correnti a imprese	€ -
10.09.01.01 Politiche previdenziali ed assistenziali		€ 18.500.000
	02. Consumi intermedi	€ -
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 18.500.000
10.09.01.09 Servizi e protezioni sociali		€ 3.520
	02. Consumi intermedi	€ 3.520
Totale complessivo		€ 48.119.584

Direzione generale del mercato del lavoro (E) - C.R.A. 9		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice E.1.1.	Politiche di stabilizzazione dei lavoratori precari.
Descrizione Definizione di un programma per la stabilizzazione dei lavoratori non <i>standard</i> , con particolare attenzione ai lavoratori dei <i>call center</i> .		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice		
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro.	50%
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione.	100%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto.	Analisi delle misure e degli interventi diretti alla stabilizzazione dei rapporti di lavoro.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella Sezione II).</i>
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale del mercato del lavoro (E)
Centro di responsabilità amministrativa n. 9

Priorità politica di riferimento:	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.		
Obiettivo strategico :	Codice	Politiche di stabilizzazione dei lavoratori precari.	
	E.1.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:	Incremento della occupazione stabile.		
Obiettivo operativo:	Codice	Sviluppo del sistema informativo sull'andamento del processo di stabilizzazione del lavoratori precari nei <i>call center</i> .	
	E.1.1.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Si, nei tempi previsti.		
Responsabile:	Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it
Referente:	Dr.ssa Anastasia Giuffrida	e-mail:	agiuffrida@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:	Isfol.		

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
E.1.1.1.1	Predisposizione di un monitoraggio delle aziende di <i>call center</i> .	01/01/07	31/08/07	Messa a punto di un questionario ed avvio dell'indagine.	20%
E.1.1.1.2	Predisposizione di un monitoraggio dei <i>call center</i> degli Istituti bancari.	01/01/07	31/08/07	Messa a punto di un questionario ed avvio dell'indagine.	20%
E.1.1.1.3	Monitoraggio degli accordi aziendali.	01/01/07	31/08/07	Analisi, raccolta e sistematizzazione degli accordi.	20%
E.1.1.1.4	Sistema informativo sull'andamento del processo di stabilizzazione dei lavoratori precari nei <i>call center</i> .	01/01/07	31/08/07	Avvio del sistema.	20%
E.1.1.1.5	Conclusione dei monitoraggi delle aziende di <i>call center</i> e dei <i>call center</i> degli Istituti bancari.	01/09/07	31/12/07	Elaborazione dei dati raccolti e predisposizione di report finali.	10%
E.1.1.1.6	Monitoraggio ed elaborazione dei dati raccolti con il sistema informativo sulle stabilizzazioni dei lavoratori precari nei <i>call center</i> .	01/09/07	31/12/07	Predisposizione di un report conclusivo.	10%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	10%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	10%
C2	1	15%
C1	1	20%
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	4	
	€	28.944,89

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note
<p>Le attività, finalizzate, tra l'altro, alla implementazione del sistema informativo del mercato del lavoro del Ministero, sono finanziate attraverso i fondi comunitari 2000-2006 per circa 100.000 euro.</p>

Direzione generale del mercato del lavoro (E) - C.R.A. 9		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Garantire la piena attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di collocamento obbligatorio.
	E.1.2.	
Descrizione: Risoluzione delle problematiche esistenti in materia di collocamento obbligatorio.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice		
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.	10%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento occupazionale delle persone disabili.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella Sezione II).</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale del mercato del lavoro (E)
Centro di responsabilità amministrativa n. 9

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Garantire la piena attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di collocamento obbligatorio.	
	E.1.2.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Valutazione dell'impatto occupazionale della legge 68/99.	
Obiettivo operativo:	Codice	Azioni e misure volte a monitorare l'andamento occupazionale delle persone disabili. Rifinanziamento del Fondo per il diritto al lavoro de disabili.	
	E.1.2.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti.	
Responsabile:		Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail: lbattistoni@lavoro.gov.it
Referente:		Dr. Francesco Garofalo	e-mail: fgarofalo@lavoro.gov..it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Isfol, Regioni.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
E.1.2.1.1	Affidamento delle attività all'Isfol, predisposizione ed aggiornamento degli strumenti di rilevazione utili all'indagine.	01/01/07	01/04/07	Strumenti di rilevazione utili all'indagine.	10%
E.1.2.1.2	Riunioni periodiche con i rappresentanti delle Regioni nell'ambito del tavolo tecnico promosso dal Ministero.	02/02/07	31/12/07	Condivisione e partecipazione delle iniziative in itinere.	20%
E.1.2.1.3	Somministrazione questionari agli Uffici competenti per il collocamento obbligatorio.	01/04/07	31/05/07	Compilazione e restituzione al Ministero dei questionari.	20%
E.1.2.1.4	Raccolta dati, strutturazione del data base ed analisi qualitative e quantitative degli stessi.	01/06/07	31/10/07	Acquisizione, sistematizzazione ed elaborazione delle informazioni acquisite.	30%
E.1.2.1.5	Redazione di un report finale.	31/10/07	31/12/07	Contributo alla valutazione dell'impatto occupazionale della legge 68/99.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B	1	30%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	30%
C2	1	30%
C1		
B3 super		
B3		
B2	1	10%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	4	
	€	62.526,80

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	4

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note
L'importo delle risorse finanziarie rappresentano quota parte del piano Isfol 2007 - FSE- di cui totale euro 240.169,43 - Ob. 1 Azione II 1 A sotto azione 2 e totale euro 976.255,24 Ob. 3 Mis. A1 Azione 2.

Direzione generale del mercato del lavoro (E) - C.R.A. 9			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Potenziamento e valorizzazione del ruolo dei Centri per l'impiego nell'attuazione delle politiche attive del lavoro.
		E.1.3.	
Descrizione Implementazione della qualità dei servizi resi dai Centri per l'impiego per migliorare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/08
Obiettivo pluriennale	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice			
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro.		50%
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione.		100%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto.	Monitoraggio e valutazione della qualità dei servizi offerti dai Centri per l'impiego sulla base dei criteri del nuovo Masterplan .	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella Sezione II).</i>	
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Sì, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale del mercato del lavoro (E)
Centro di responsabilità amministrativa n. 9

Priorità politica di riferimento:	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.		
Obiettivo strategico :	Codice	Potenziamento e valorizzazione del ruolo dei Centri per l'impiego nell'attuazione delle politiche attive del lavoro.	
	E.1.3.		
Risultato atteso obiettivo strategico:	Valorizzazione delle attività svolte dai Centri per l'impiego nell'ambito dei rapporti con gli altri soggetti istituzionali competenti in materia di politiche attive del lavoro.		
Obiettivo operativo:	Codice	Definizione di un sistema di principi e parametri standard definiti sul piano nazionale per la qualità dei servizi offerti dai Centri per l'impiego.	
	E.1.3.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Sì, nei tempi previsti.		
Responsabile:	Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it
Referente:	Dr.ssa Anastasia Giuffrida	e-mail:	agiuffrida@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:	Isfol, Italia lavoro S.p.A.		

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
E.1.3.1.1	Avvio di tavoli di lavoro tematici con le Regioni e le Province.	01/01/07	31/08/07	Messa a punto di obiettivi strategici e di indicatori per la qualità dei servizi offerti.	20%
E.1.3.1.2	Aggiornamento del monitoraggio delle attività dei Centri per l'impiego e degli altri soggetti di intermediazione.	01/01/07	31/08/07	Messa a punto di un questionario ed avvio dell'indagine campionaria e censuaria.	25%
E.1.3.1.3	Definizione della nuova <i>mission</i> dei Centri per l'impiego.	01/01/07	31/08/07	Predisposizione di una prima bozza di linee guida sul nuovo ruolo dei Centri per l'impiego.	25%
E.1.3.1.4	Confronto con le Regioni e le Province per definire un nuovo <i>masterplan</i> nazionale concordato.	01/09/07	31/12/07	Predisposizione della bozza di <i>masterplan</i> da presentare in Conferenza unificata.	20%
E.1.3.1.5	Elaborazione dei dati di monitoraggio raccolti.	30/09/07	31/12/07	Stesura del report intermedio.	10%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	10%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3	1	10%
C2	1	15%
C1	1	20%
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	4	
	€	28.944,89

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note
<p>La complessiva attività è finanziata nell'ambito del piano di lavoro 2007 attraverso i fondi comunitari 2000-2006 per circa 1.500.000,00 euro.</p>

Direzione generale del mercato del lavoro (E) - C.R.A. 9			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Azioni sinergiche volte a contrastare il lavoro nero ed irregolare.
		E.2.1.	
Descrizione: Attività di impulso e di coordinamento volte a rendere più efficaci le iniziative di emersione dal sommerso.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale		<input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo intersettoriale		<input type="checkbox"/>	
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice	Vigilanza, prevenzione e repressione nel settore lavoro.	40%	
04.01.02.04			
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto	Analisi delle misure e degli interventi di contrasto al lavoro irregolare.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II).</i>	
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale del mercato del lavoro (E)
Centro di responsabilità amministrativa n. 9

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.			
Obiettivo strategico :	Codice	Azioni sinergiche volte a contrastare il lavoro nero ed irregolare.			
	E.2.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Adozione di misure di contrasto al lavoro nero ed irregolare.			
Obiettivo operativo:	Codice	Costante azione di monitoraggio del territorio, attraverso la raccolta e l'analisi di dati aggiornati, per quanto riguarda la situazione dei cantieri in alcune realtà territoriali a maggior rischio.			
	E.2.1.1.				
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07		
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Alfredo Ferrante	e-mail:	aferrante@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Regioni; Inps; Inail; organizzazioni sindacali; Direzione generale per l'innovazione tecnologica; Direzione generale per l'attività ispettiva; Direzioni regionali del lavoro competenti per territorio.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
E.2.1.1.1	Condivisione delle linee fondanti l'azione di monitoraggio delle azioni di cui all'art.1, commi 1192 e ss. della legge finanziaria 2007 nel campo della cantieristica con gli altri attori coinvolti (Regioni, Inps, Inail, DRL, OO.SS., D.G. innovazione tecnologica, D.G. attività ispettiva).	01/01/07	15/03/07	N. 3 riunioni preparatorie con gli attori coinvolti.	30%
E.2.1.1.2	Costituzione di un tavolo di coordinamento presieduto dalla D.G. mercato del lavoro. Avvio delle attività di monitoraggio nelle regioni campione.	16/03/07	30/09/07	Avvio delle attività di monitoraggio nelle regioni campione.	60%
E.2.1.1.3	Analisi sulla conclusione delle attività svolte dalle aziende ai sensi dell'art.1, comma 1192 e ss. della legge finanziaria 2007.	01/10/07	15/10/07	Prima verifica dei dati da parte del tavolo di coordinamento.	5%
E.2.1.1.4	Conclusione monitoraggio delle attività nelle regioni campione.	16/10/07	31/12/07	Predisposizione bozza del report di monitoraggio e successiva validazione da parte del tavolo di coordinamento.	5%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B	1	20%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	10%
C3		
C2	1	10%
C1	1	10%
B3 super	1	5%
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	5	
	€	36.959,16

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE PER L'ORIENTAMENTO E LA
FORMAZIONE
(Codice F)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	4
C3	8
C2	8
C1	5
B3	31
B2	6
B1	3
A	5
Totale complessivo	70

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 5.463.818
FUNZIONAMENTO		€ 3.518.818
Personale		€ 3.219.569
Beni e servizi		€ 274.949
Informatica di servizio		€ 24.300
INTERVENTI		€ 1.945.000
Contributi ad enti ed altri organismi		€ 1.945.000
Spese in conto capitale		€ 23.017.000
INVESTIMENTI		€ 23.017.000
Formazione professionale		€ 23.000.000
Beni mobili		€ 17.000
Totale complessivo		€ 28.480.818

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 10 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.275.384
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 892.763
	02. Consumi intermedi	€ 191.373
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 191.248
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 765
	02. Consumi intermedi	€ 765
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 1.597
	02. Consumi intermedi	€ 1.597
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 11.944
	02. Consumi intermedi	€ 11.944
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.483.182
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.380.373
	02. Consumi intermedi	€ 35.790
	12. Altre uscite correnti	€ 50.019
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 17.000
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 25.704.797
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 755.185
	02. Consumi intermedi	€ 4.612
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 1.945.000
	22. Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	€ 23.000.000
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 3.149
	02. Consumi intermedi	€ 3.149
Totale complessivo		€ 28.480.818

Direzione Generale per le politiche per l'orientamento e la formazione (F) - C.R.A. 10			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Miglioramento del reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati e lotta alle discriminazioni basate sul sesso, sulla razza, sulla religione, sull'orientamento sessuale.
		F.1.1.	
Descrizione Supportare la capacità istituzionale e di governo delle politiche per il conseguimento degli obiettivi di miglioramento del reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati e lotta alle discriminazioni basata sul sesso, sulla razza, sulla religione, sull'orientamento sessuale.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/09
Obiettivo pluriennale	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, Ministero della pubblica istruzione, Ministero della solidarietà sociale; Ministero dello sviluppo economico; Ministero dell'economia e delle finanze.			
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Codice	Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		5%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore		Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento delle azioni previste nell'attuale programmazione		<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II)</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate		Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione Generale per le politiche per l'orientamento e la formazione (F)
Centro di responsabilità amministrativa n. 10

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Miglioramento del reinserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati e lotta alle discriminazioni basate sul sesso, sulla razza, sulla religione, sull'orientamento sessuale.	
	F.1.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Verifica dei risultati raggiunti mediante l'adozione di appropriate metodologie.	
Obiettivo operativo:	Codice	Promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione, lavoro e inclusione sociale anche in relazione alla necessità di rafforzare l'inclusione sociale delle persone svantaggiate.	
	F.1.1.1.		
Data di inizio:		01/01/07	Data completamento: 31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: numero interventi realizzati in relazione alle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Livello di realizzazione e rispetto dei tempi previsti.	
Responsabile:		Dott.ssa Vera Marincioni	e-mail: vmarincioni@lavoro.gov.it
Referente:		Dott.ssa Paola Nicastro Dott.ssa Marianna D'Angelo Dott.ssa Lucia Scarpitti Dott.ssa Alessandra Tomai Dott.ssa Gianfranca Iorio Dott.ssa Valeria Di Palma	e-mail: pnicastro@lavoro.gov.it mdangelo@lavoro.gov.it lscarpitti@lavoro.gov.it atomai@lavoro.gov.it giorio@lavoro.gov.it vdipalma@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica e Dipartimento Pari opportunità; Ministero dell'economia e delle finanze; Ministero della pubblica istruzione, Ministero della solidarietà sociale; Ministero dello sviluppo economico; Ministero della giustizia; Direzione generale del mercato del lavoro; Direzione generale per l'attività ispettiva; Regioni e Province autonome; Partì sociali.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
F.1.1.1.	Costruire modelli e strumenti condivisi per accrescere l'occupabilità e l'efficacia dell'inserimento di soggetti svantaggiati.	01/01/07	31/10/07	Creazione di un modello di intervento integrato (in termini di metodologia e strumenti per la realizzazione di percorsi di reinserimento ed inserimento di persone ex detenute) che contempli servizi all'offerta, ricerca degli sbocchi occupazionali e servizi alle imprese; Trasferimento agli operatori del sistema di servizi per l'inclusione sociale e lavorativa pubblici e privati, di metodologie, strumenti e buone prassi, anche attraverso l'offerta sussidiaria della Borsa continua nazionale del lavoro, con l'utilizzo delle schede anagrafico-professionale e la scheda azienda; Presenza in carico di 2.000 persone beneficiarie dell'indulto a cui erogare servizi propedeutici all'incrocio domanda/offerta ed offrire opportunità di qualificazione attraverso lo strumento dei tirocini formativi; Individuazione e coinvolgimento di un adeguato numero di imprese disponibili ad ospitare i beneficiari dell'indulto in tirocini formativi ed interessate ad un successivo avvio al lavoro; Organizzazione e tutoraggio di 2.000 tirocini formativi presso le imprese finalizzati a favorire l'occupabilità e ad aumentare le opportunità di occupazione per le persone beneficiarie dell'indulto. Definizione e sperimentazione (in contesti differenziati per tipologie di handicap e disagio), delle professionalità necessarie per un efficace inserimento lavorativo; valorizzazione delle peculiarità del modello italiano di impresa sociale; definizione e sperimentazione di una metodologia di valutazione dei processi di inserimento lavorativo; valorizzazione della prospettiva di genere nelle imprese sociali; rafforzamento della motivazione sociale e la professionalità degli imprenditori sociali nel quadro di una economica cognitiva.	50%

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
F.1.1.2.	Superamento di stereotipi con riferimento alle diverse forme di discriminazione	01/01/07	31/12/07	Realizzazione di analisi e studi finalizzati alla individuazione degli stereotipi nei vari ambiti del sistema educativo, nel mercato del lavoro, nella vita sociale e culturale e loro relazioni; analisi e studi finalizzati ad individuare el specificità di genere legate alle altre forme di distriminazioni per la costruzione di interventi specifici in materia; campagne informative finalizzate al superamento degli stereotipi femminili e per la diffusione di una cultura delle pari opportunità per tutti; predisposizione di modelli e strumenti per combattere le forme di discriminazione esistenti a carico delle categorie svantaggiate nelle iniziative di sviluppo locale; promozione di modelli di governance delle pari opportunità in generePromozione di politiche del lavoro territoriali che integrino politiche attive del lavoro, politiche di sostegno al reddito, politiche di sviluppo locale.	50%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	2	35%
Dirigente II fascia - pos.B	1	35%
Dirigente II fascia - pos.C	1	35%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	2	30%
C3	1	35%
C2	3	35%
C1	1	20%
B3 super	2	10%
B3	2	20%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	15	
	€	272.753,38

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	10
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note

Risorse interamente a carico del Fse e del Fondo di Rotazione ex art. 9 della legge n. 236/1993, per l'anno 2007 ammontanti a circa Euro 35.000.000,00.

Per il personale in altre tipologie di contratto, trattasi di personale dell'Assistenza Tecnica al Fse dell'ISFOL distaccato presso la Direzione Generale.

Direzione Generale per le politiche per l'orientamento e la formazione (F) - C.R.A. 10			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il <i>lifelong learning</i> e l'occupazione e promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro.
		F.1.2.	
Descrizione Supportare la capacità istituzionale e di governo delle politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il <i>lifelong learning</i> e l'occupazione e promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro. Attività di adattabilità, occupabilità, inclusione sociale, capitale umano e <i>capacity building</i> .			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/09
Obiettivo pluriennale	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, Ministero della pubblica istruzione, Ministero della solidarietà sociale; Ministero dello sviluppo economico; Ministero dell'economia e delle finanze.			
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Codice	Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		5%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore		Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento delle azioni previste nell'attuale programmazione		<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo in calce alla priorità politica nella sezione II)</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate		Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione Generale per le politiche per l'orientamento e la formazione (F)
Centro di responsabilità amministrativa n. 10

Priorità politica di riferimento:	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.		
Obiettivo strategico :	Codice	Politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il <i>lifelong learning</i> e l'occupazione e promuovere e rafforzare, nel quadro di riferimento nazionale, l'innovazione, la qualità e l'integrazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro.	
	F.1.2.		
Risultato atteso obiettivo strategico:	Verifica dei risultati raggiunti mediante l'adozione di appropriate metodologie.		
Obiettivo operativo:	Codice	Supportare il partenariato istituzionale nel governo delle politiche per il conseguimento degli obiettivi europei per il <i>lifelong learning</i> e l'occupazione, anche il collaborazione con il partenariato economico e sociale.	
	F.1.2.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di risultato: numero interventi realizzati in relazione alle attività programmate.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Livello di realizzazione e rispetto dei tempi previsti.		
Responsabile:	Dott.ssa Vera Marincioni	e-mail:	vmarincioni@lavoro.gov.it
Referente:	Dott.ssa Paola Nicastro Dott.ssa Marianna D'Angelo Dott.ssa Lucia Scarpitti Dott.ssa Alessandra Tomai Dott.ssa Gianfranca Iorio Dott.ssa Valeria Di Palma	e-mail:	pnicastro@lavoro.gov.it mdangelo@lavoro.gov.it lscarpitti@lavoro.gov.it atomai@lavoro.gov.it giorio@lavoro.gov.it vdi Palma@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica; Ministero dell'economia e delle finanze; Ministero della pubblica istruzione, Ministero della solidarietà sociale; Ministero dello sviluppo economico; Ministero della giustizia; Direzione generale del mercato del lavoro; Direzione generale dell'attività ispettiva; Regioni e Province autonome; Parti sociali.		

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
F.1.2.1.1	Sviluppare politiche per l'anticipazione e gestione dei cambiamenti e promuovere il dialogo sociale	01/01/07	31/10/07	Elaborazione di modelli di formazione per la competitività; azioni di accompagnamento a favore degli ispettori del lavoro; elaborazione di studi e ricerche per l'anticipazione e la gestione positiva della dinamica dei fabbisogni professionali delle imprese; riunioni della Cabina Nazionale dei Fabbisogni professionali; riunioni dell'Osservatorio Nazionale della formazione continua; azioni di rafforzamento del ruolo delle parti economiche e sociali nazionali; elaborazione di strategie per la promozione di modelli per la responsabilità sociale d'impresa.	40%

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
F.1.2.1.2	Promuovere e supportare la qualità e l'efficacia degli interventi del FSE e loro complementarità.	01/01/07	31/12/07	Realizzazione di analisi della complementarità delle politiche/misure adottate ai diversi livelli istituzionali; azioni di supporto allo sviluppo dei sistemi nazionale e regionali di monitoraggio e valutazione; valutazione nazionale del Fondo sociale europeo.	20%
F.1.2.1.3	Costruire modelli e strumenti condivisi per il miglioramento della qualità dell'offerta di istruzione, formazione, dei risultati dell'apprendimento e per agevolare la riconoscibilità delle competenze acquisite e supportare la loro attuazione a livello regionale.	01/01/07	31/12/07	Costruzione di un efficiente sistema statistico nazionale della formazione professionale; costruzione di un sistema nazionale di standard professionali e formativi e di certificazione delle competenze; elaborazione di standard di competenze degli operatori per il lifelong learning; supporto alla implementazione dei sistemi regionali di accreditamento; supporto al miglioramento delle metodologie e degli standard qualitativi per l'alternanza e l'apprendistato; elaborazione di modelli per la costruzione di un sistema nazionale di formazione superiore non accademica; nuove politiche e standard qualitativi per l'orientamento lifelong learning; promozione della diffusione e del trasferimento di buone pratiche e mainstreaming; elaborazione di strumenti operativi e analisi valutative per il sostegno delle politiche e per la qualità e l'integrazione dei sistemi; ricerche sistematiche sulle competenze degli adulti e sulla domanda di formazione; interventi specifici di accompagnamento dello sviluppo dei sistemi regionali.	40%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	2	35%
Dirigente II fascia - pos.B	1	35%
Dirigente II fascia - pos.C	1	35%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	2	30%
C3	1	35%
C2	3	35%
C1	1	20%
B3 super	2	10%
B3	2	20%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	15	
	€	272.753,38

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	10
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note

Risorse interamente a carico del Fse e del Fondo di Rotazione ex art. 9 della legge n. 236/1993, per l'anno 2007 ammontanti a circa Euro 35.000.000,00.
Per il personale in altre tipologie di contratto, trattasi di personale dell'Assistenza Tecnica al Fse dell'ISFOL distaccato presso la Direzione Generale.

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE PREVIDENZIALI
(Codice G)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	6
C3	16
C2	24
C1	4
B3	32
B2	9
B1	0
A	4
Totale complessivo	95

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti	€	52.475.139.692
FUNZIONAMENTO	€	5.644.843
Personale	€	4.595.620
Beni e servizi	€	1.024.923
Informatica di servizio	€	24.300
INTERVENTI	€	52.469.494.849
Istituti di patronato e di assistenza sociale	€	273.137.604
Vigilanza sui fondi pensione	€	778.000
Sostegno alle gestioni previdenziali	€	89.410.821
Altri interventi in materia previdenziale	€	393.271.253
Sgravi e agevolazioni contributive	€	190.239.493
Copertura fabbisogno finanziario gestioni previdenziali	€	1.153.910.000
Trasferimenti all'INPS per oneri pensionistici	€	35.120.167.938
Trasferimenti all'INPS per prestazioni derivanti dalla riduzione degli oneri previdenziali	€	707.470.217
Trasferimenti all'INPS per sgravi ed agevolazioni contributive	€	13.205.096.609
Trasferimenti all'INPS per altri interventi in materia previdenziale	€	975.012.914
Previdenza complementare	€	361.000.000
Spese in conto capitale	€	22.000
INVESTIMENTI	€	22.000
Contributi capitari alle imprese	€	-
Beni mobili	€	22.000
Totale complessivo	€	52.475.161.692

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 11 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.678.572
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.277.601
	02. Consumi intermedi	€ 126.087
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 274.884
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 12.776.081.124
	02. Consumi intermedi	€ 144.545
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 12.775.936.578
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 780
	02. Consumi intermedi	€ 780
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 5.812
	02. Consumi intermedi	€ 5.812
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 2.010.715
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.966.186
	02. Consumi intermedi	€ 20.545
	12. Altre uscite correnti	€ 1.984
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 22.000
10.01.02.01	Invalidità civile	€ 5.254.235.553
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 5.254.235.553
10.02.01.04	Tutela degli anziani	€ 15.491.330.000
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 15.491.330.000
10.04.01.01	Tutela della famiglia	€ 453.595.603
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 453.595.603
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 762.990.469
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.076.949
	02. Consumi intermedi	€ 146.572
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 761.766.949
10.07.01.01	Assistenza sociale per particolari categorie	€ 4.735.481.295
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 4.735.481.295
10.09.01.01	Politiche previdenziali ed assistenziali	€ 12.997.750.021
	02. Consumi intermedi	€ 601.150
	04. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni pubbliche	€ 12.724.011.267
	05. Trasferimenti correnti a famiglie e istituzioni sociali private	€ 273.137.604
	22. Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	€ -
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 1.749
	02. Consumi intermedi	€ 1.749
Totale complessivo		€ 52.475.161.692

Direzione generale per le politiche previdenziali (G) - C.R.A. 11			
PRIORITA' POLITICHE DI RIFERIMENTO		4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riguardo al sistema pensionistico.
		G.4.1.	
Descrizione: Contributo, attraverso i due obiettivi operativi, rispettivamente alla razionalizzazione della previdenza obbligatoria e all'impulso della previdenza complementare, tenuto conto delle disposizioni in materia contenute nella legge finanziaria 2007.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
Ministero dell'economia e finanze; Ministero degli affari esteri.			
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento			% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice			
1.3.1.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		50%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto	Andamento del sistema pensionistico.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sez. II).</i>	
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per le politiche previdenziali (G)
Centro di responsabilità amministrativa n. 11

Priorità politica di riferimento:		4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.	
Obiettivo strategico :	Codice	Applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riguardo al sistema pensionistico.	
	G.4.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Monitorare il sistema "previdenza".	
Obiettivo operativo:	Codice	Contributo alla razionalizzazione del sistema "previdenza" con riferimento alla previdenza obbligatoria e agli Enti ed Istituti interessati: attuazione dell'articolo 1, comma 763 (bilanci tecnici delle gestioni previdenziali privatizzate), del comma 785 (prelievi contributivi e prestazioni lavoratori agricoli) e del comma 773 (rideterminazione aliquote contributive dovute da datori di lavoro di apprendisti artigiani e non) della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007).	
	G.4.1.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti	
Responsabile:	Dr.ssa Maria Teresa Ferraro	e-mail:	mtferraro@lavoro.gov.it
Referente:	Dr.ssa Maria Teresa Ferraro	e-mail:	mtferraro@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Ministero dell'economia e delle finanze, Nucleo di valutazione della spesa previdenziale (NVSP), Enti previdenziali, Istituti di patronato, nonché Ministero degli affari esteri, CASSTM, Commissione europea, Autorità degli Stati esteri comunitari ed extracomunitari.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
G.4.1.1.1	Partecipazione a tavoli tecnici, sia a livello ministeriale che interministeriale, a riunioni di organismi, comitati, commissioni e gruppi di lavoro per l'esame e la valutazione dei problemi emergenti.	01/01/07	30/06/07	Contributo per l'attuazione della legge finanziaria 2007, in specie dell'articolo 1 commi 785, 773. Studio ed elaborazione delle linee per la redazione dei bilanci tecnici degli enti privatizzati in interazione con il NVSP.	50%
G.4.1.1.2	Nell'ambito di riunioni e tavoli ministeriali, anche con il NVSP, monitoraggio sull'applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riferimento alla nuova normativa sull'autonomia della Casse previdenziali private.	01/07/07	31/12/07	Contributo per l'attuazione della legge finanziaria 2007, in specie dell'articolo 1 comma 763.	50%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	5	40%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	1	5%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	2	20%
C3	5	20%
C2	7	20%
C1		
B3 super	1	15%
B3	2	15%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	23	
	€ 368.616,93	

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per le politiche previdenziali (G)
Centro di responsabilità amministrativa n. 11

Priorità politica di riferimento:		4. Interventi per migliorare e razionalizzare il sistema pensionistico in un quadro di sostenibilità, equità ed efficienza.			
Obiettivo strategico :	Codice	Applicazione delle norme previdenziali in evoluzione, con particolare riguardo al sistema pensionistico.			
	G.4.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Monitorare il sistema "previdenza".			
Obiettivo operativo:	Codice	Contributo al decollo del nuovo sistema di previdenza complementare per l'attuazione delle disposizioni della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), relative all'operatività del Fondo per l'erogazione dei trattamenti di fine rapporto gestito dall'INPS e del c.d. Fondo residuale INPS".			
	G.4.1.2.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti			
Responsabile:		Dr.ssa Maria Teresa Ferraro	e-mail:	mtferraro@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr.ssa Maria Teresa Ferraro	e-mail:	mtferraro@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Ministero dell'economia e delle finanze, COVIP, Enti previdenziali, nonché Consiglio dell'Unione Europea.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
G.4.1.2.1	Partecipazione a tavoli tecnici, sia a livello ministeriale che interministeriale e a riunioni di organismi, per l'esame e la valutazione dei problemi emergenti.	01/01/07	30/06/07	Contributo per l'emanazione dei decreti interministeriali previsti dall'articolo 1, commi 757 e 765 della legge finanziaria 2007.	50%
G.4.1.2.2	Nell'ambito di riunioni con il MEF e la COVIP, monitoraggio delle ricadute derivanti dalla nuova disciplina della previdenza complementare ed in particolare dall'operatività del cd. Fondo Tesoreria INPS e del c.d. Fondo residuale INPS.	01/07/07	31/12/07	Contributo all'attuazione delle disposizioni in materia, a seguito dell'emanazione dei decreti interministeriali in materia.	50%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	5	40%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	1	5%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	2	20%
C3	5	20%
C2	7	20%
C1		
B3 super	1	15%
B3	2	15%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	23	
	€	368.616,93

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

**DIREZIONE GENERALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
(Codice H)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	2
C3	5
C2	3
C1	2
B3	14
B2	5
B1	1
A	1
Totale complessivo	33

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 4.610.220
	<u>FUNZIONAMENTO</u>	€ 4.610.220
	Personale	€ 1.632.471
	Beni e servizi	€ 209.161
	Informatica di servizio	€ 2.768.588
Spese in conto capitale		€ 5.850.000
	<u>INVESTIMENTI</u>	€ 5.850.000
	Informatica di servizio	€ 5.839.000
	Beni mobili	€ 11.000
Totale complessivo		€ 10.460.220

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 12 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 2.833.105
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 453.552
	02. Consumi intermedi	€ 1.289.585
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 97.338
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 992.630
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 642
	02. Consumi intermedi	€ 642
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 1.284
	02. Consumi intermedi	€ 1.284
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 9.572
	02. Consumi intermedi	€ 9.572
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 5.784.817
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 698.921
	02. Consumi intermedi	€ 1.394.342
	12. Altre uscite correnti	€ 1.984
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 3.689.570
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 1.827.320
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 382.661
	02. Consumi intermedi	€ 276.859
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 1.167.800
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 3.481
	02. Consumi intermedi	€ 3.481
Totale complessivo		€ 10.460.220

Direzione generale per l'innovazione tecnologica (H) - C.R.A. 12		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Realizzazione di un sistema informatico di supporto alla conoscenza dei fenomeni occupazionali
	H.5.1	
Descrizione: Si tratta di mettere in esercizio il sistema informativo relativo alle comunicazioni obbligatorie <i>on line</i> , come definito nell'articolo 1, commi 1180 - 1185 della legge finanziaria 2007 (Obbligo di comunicazione preventiva dell'istituzione del rapporto di lavoro)		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice		
04.09.01.91	Supporto alle attività istituzionali del ministero	60%
10.05.01.01.	Sostegno all'occupazione	40%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Misurazione del livello di utilizzazione del servizio.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Diffusione dell'utilizzo delle procedure <i>on line</i> per la comunicazione obbligatoria di assunzione.	Attivazione del 30% dei sistemi informativi regionali
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'innovazione tecnologica (H)
Centro di responsabilità amministrativa n. 12

Priorità politica di riferimento:	5. Politiche intersettoriali.		
Obiettivo strategico :	Codice	Realizzazione di un sistema informatico di supporto alla conoscenza dei fenomeni occupazionali.	
	H.5.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:	Aumento delle transazioni <i>on line</i> .		
Obiettivo operativo:	Codice	Realizzazione del sistema informatico.	
	H.5.1.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di realizzazione fisica: diffusione dell'utilizzo delle procedure <i>on line</i> per la comunicazione obbligatoria di assunzione.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Attivazione del 30% dei sistemi informativi regionali.		
Responsabile:	Dr.ssa Grazia Strano	e-mail:	gstrano@lavoro.gov.it
Referente:	Dr. Flavio Iodice Ing. Massimo De Vecchis	e-mail:	fiodice@lavoro.gov.it mdevicchis@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:	Direzione generale dell'attività ispettiva e Direzione generale del mercato del lavoro.		

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
H.5.1.1.1	Elaborazione dello studio di fattibilità.	01/01/07	28/02/07	Realizzazione dello studio.	20%
H.5.1.1.2	Definizione del progetto esecutivo.	01/03/07	31/03/07	Predisposizione del progetto esecutivo.	30%
H.5.1.1.3	Realizzazione dell'infrastruttura tecnologica.	01/04/07	30/04/07	Messa in esercizio del sistema.	30%
H.5.1.1.4	Implementazione dei sistemi regionali.	01/05/07	31/12/07	Definizione dell'implementazione dei servizi informatici regionali.	20%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	2	60%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3		
C2		
C1	1	40%
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	3	
	€	154.027,92

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	1

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
7821	€ 1.000.000,00

Note

La realizzazione dell'obiettivo dipende dal reperimento delle risorse finanziarie utili alla realizzazione del sistema informativo, inteso come piattaforma tecnologica atta ad ospitare le informazioni provenienti dalle comunicazioni obbligatorie che i datori di lavoro devono effettuare a seguito di una assunzione o evento modificativo del rapporto di lavoro e renderle disponibili agli altri organismi interessati, indicati nella legge finanziaria 2007. Le risorse iniziali per la realizzazione dell'obiettivo sono reperite all'interno dello stanziamento di bilancio. L'intero finanziamento sarà reperito all'interno delle risorse del Fondo per l'innovazione tecnologica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Direzione generale per l'innovazione tecnologica (H) - C.R.A. 12		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Realizzazione di un sistema informativo a supporto della conoscenza e del monitoraggio del fenomeno del lavoro nero e sommerso.
	H.5.2.	
Descrizione: L'attività si sostanzia nella costruzione del sistema informativo a supporto delle attività di contrasto al lavoro nero e sommerso. Tale applicazione sarà realizzata a partire dalle informazioni concernenti le aziende e i lavoratori reperibili nelle banche dati amministrative del Ministero del lavoro (aziende ispezionate), degli enti previdenziali, dei servizi pubblici per l'impiego, delle Casse Edili, ecc. L'attività sarà realizzata modularmente, a seconda dei settori economici prescelti, primi fra tutti quello dell'edilizia e dell'agricoltura.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/08
Obiettivo pluriennale	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input checked="" type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice		
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale del Ministero.	60%
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione.	40%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Verranno misurate le aziende i cui dati presenti negli archivi verranno incrociati. In sostanza, tutti i dati che individuano un'azienda dal punto di vista della classificazione, degli addetti, del fatturato verranno inseriti in un'unica banca dati.	N. di aziende le cui informazioni, provenienti da diversi archi informatici sono state incrociate.
Indicatore di realizzazione fisica	Misurazione dello stato di avanzamento del sistema informativo.	100% delle fasi programmate.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale per l'innovazione tecnologica (H)
Centro di responsabilità amministrativa n. 12

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Realizzazione di un sistema informativo a supporto della conoscenza e del monitoraggio del fenomeno del lavoro nero e sommerso.			
	H.5.2.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Acquisizione di elementi informativi per la conoscenza del fenomeno del lavoro nero e sommerso.			
Obiettivo operativo:	Codice	Predisposizione sistema informativo per il settore dell'edilizia e dell'agricoltura.			
	H.5.2.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di realizzazione fisica: misurazione dello stato di avanzamento del sistema informativo.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		100% rispetto alle fasi programmate.			
Responsabile:		Dr.ssa Grazia Strano	e-mail:	gstrano@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr. Massimo De Vecchis	e-mail:	mdevecchis@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzione generale per l'attività ispettiva; Direzione generale per il mercato del lavoro; Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
H.5.2.1.1	Studio di fattibilità.	01/01/07	31/03/07	Realizzazione studio nei tempi previsti.	20%
H.5.2.1.2	Reperimento banche dati.	01/04/07	30/05/07	Elenco banche dati.	15%
H.5.2.1.3	Realizzazione banca dati aziende ispezionate.	01/03/07	30/09/07	Messa in esercizio del relativo sistema informatico	40%
H.5.2.1.4	Normalizzazione delle informazioni.	01/06/07	30/09/07	Sistema informativo settoriale.	20%
H.5.2.1.5	Messa in esercizio.	01/10/07	31/12/07	Avviamento del sistema.	5%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A		
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C	1	25%
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super		
C3		
C2		
C1	1	70%
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	2	
	€	54.277,89

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	1

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
7821	€ 1.000.000,00

Note

La realizzazione dell'obiettivo dipende dal reperimento delle risorse finanziarie utili alla realizzazione del sistema informativo, inteso come piattaforma tecnologica atta ad ospitare le informazioni e a renderle fruibili sul territorio nazionale per supportare l'attività di lotta al lavoro nero. Le risorse iniziali per la realizzazione dell'obiettivo sono reperite all'interno dello stanziamento di bilancio. L'intero finanziamento sarà reperito all'interno delle risorse che i Fondi strutturali dedicheranno all'obiettivo "Sicurezza dei sistemi informativi". L'ammontare preciso, stimato al momento in 8.000.000,00 di Euro, sarà conosciuto nel dettaglio non appena completata la programmazione.

**DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI
(Codice I)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	Sede centrale	Nucleo valutazione spesa previdenziale	Segreteria NATO-UEO	Uffici periferici	Totale complessivo
Dirigenti	11			95	106
C3	22	0	1	519	542
C2	68	3	0	2.470	2.541
C1	10	0	0	191	201
B3	121	3	2	2.188	2.314
B2	56	0	0	949	1.005
B1	41	0	0	102	143
A	58	0	0	266	324
Totale complessivo	387	6	3	6.780	7.176

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

	Competenza
Spese correnti	€ 335.733.215
FUNZIONAMENTO	€ 321.925.608
Personale	€ 300.223.967
Beni e servizi	€ 21.681.341
Informatica di servizio	€ 20.300
INTERVENTI	€ 3.100
Interventi diversi	€ 3.100
ONERI COMUNI	€ 13.804.507
Fondi da ripartire per oneri di personale	€ 13.804.507
TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	€ -
Indennità	€ -
Spese in conto capitale	€ 1.252.100
INVESTIMENTI	€ 1.252.100
Beni mobili	€ 1.252.100
Totale complessivo	€ 336.985.315

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 13 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 120.192.050
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 82.500.691
	02. Consumi intermedi	€ 19.013.098
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 18.624.419
	09. Interessi passivi e redditi da capitale	€ -
	12. Altre uscite correnti	€ 53.843
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 100.533
	02. Consumi intermedi	€ 100.533
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 186.093
	02. Consumi intermedi	€ 186.093
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 1.207.355
	02. Consumi intermedi	€ 1.204.255
	05. Trasferimenti correnti a famiglie e istituzioni sociali private	€ 3.100
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 149.784.419
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 147.422.613
	02. Consumi intermedi	€ 872.165
	09. Interessi passivi e redditi da capitale	€ -
	12. Altre uscite correnti	€ 237.540
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 1.252.100
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 65.512.727
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 65.480.751
	02. Consumi intermedi	€ 31.976
	09. Interessi passivi e redditi da capitale	€ -
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 2.139
	02. Consumi intermedi	€ 2.139
Totale complessivo		€ 336.985.315

Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I) - C.R.A. 13			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Iniziative formative destinate a valorizzare le risorse umane per accrescerne il coinvolgimento.
		1.5.1	
<p>Descrizione: L'obiettivo si propone di valorizzare il ruolo del personale dirigente e del personale delle aree funzionali in modo da renderne l'azione sempre più efficace e mirata al conseguimento degli obiettivi individuati dall'Amministrazione. Si tratta, quindi, di realizzare interventi di formazione correlati ai fabbisogni, secondo una logica di priorità e di ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili.</p>			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento			% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice			
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		100% capitolo 4812/7 e 20% capitolo 4812/3.
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.	
Indicatore di realizzazione fisica.	% delle unità destinatarie dell'attività formativa.	Almeno il 50% dei dirigenti e almeno il 10% del personale delle aree funzionali.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I)
Centro di responsabilità amministrativa n. 13

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Iniziativa formative destinate a valorizzare le risorse umane per accrescerne il coinvolgimento.			
	I.5.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Valorizzare il ruolo del personale per il conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione.			
Obiettivo operativo:	Codice	Valorizzare il ruolo dei dirigenti nella gestione delle risorse per il conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.			
	I.5.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di realizzazione fisica: % di unità destinatarie delle iniziative formative.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Almeno il 50% dei dirigenti.			
Responsabile:		Dr. Massimo Pianese	e-mail:	mpianese@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr.ssa Amalia Balletta	e-mail:	aballetta@lavoro.gov.it	
Altre strutture/oggetti coinvolti:		SSPA, Enti di formazione, Università, Direzioni generali e Uffici territoriali.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
I.5.1.1.1	Ricognizione, analisi e valutazione dei fabbisogni formativi e individuazione delle priorità.	01/01/07	28/02/07	Mappatura delle esigenze formative.	30%
I.5.1.1.2	Definizione delle linee programmatiche degli interventi formativi.	01/03/07	30/04/07	Piano degli interventi.	15%
I.5.1.1.3	Organizzazione delle attività formative individuate e individuazione delle modalità di gestione, in base alla compatibilità delle risorse esistenti.	01/05/07	15/12/07	Realizzazione delle azioni formative.	50%
I.5.1.1.4	Monitoraggio dei risultati raggiunti.	16/12/07	31/12/07	Stesura del report finale.	5%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	15%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	10%
C3	1	10%
C2	1	10%
C1		
B3 super		
B3	1	15%
B2	1	15%
B1	1	20%
A1 super		
A1		
Totale	7	
	€	45.498,94

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie		
Capitolo	Importo	
4812/7	€	70.000,00
4812/3	€	100.000,00

Note

Per il capitolo 4812/7 si prevede l'utilizzo di circa il 30% della disponibilità annuale, per il capitolo 4812/3 la previsione riguarda l'utilizzo di circa il 10% della disponibilità annuale. Si precisa che le previsioni di impiego sono effettuate sulla base delle disponibilità attualmente note e che gli importi potrebbero mutare qualora si verificassero variazioni nella disponibilità.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I)
Centro di responsabilità amministrativa n. 13

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Iniziativa formative destinate a valorizzare le risorse umane per accrescerne il coinvolgimento.			
	I.5.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Fornire al personale le conoscenze per l'aggiornamento e la crescita professionale.			
Obiettivo operativo:	Codice	Sostenere l'attività degli uffici con la messa a punto di iniziative formative finalizzate a valorizzare le risorse umane e ad accrescerne il coinvolgimento.			
	I.5.1.2.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di realizzazione fisica: % di unità destinatarie delle iniziative formative.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Almeno il 10% del personale.			
Responsabile:		Dr. Massimo Pianese	e-mail:	mpianese@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr.ssa Amalia Balletta	e-mail:	aballetta@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		SSPA, Enti di formazione , Università, Direzioni generali e Uffici territoriali.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
I.5.1.2.1	Ricognizione, analisi e valutazione finalizzata alla individuazione dei fabbisogni formativi secondo indici di priorità e tipologia del contenuto formativo.	01/01/07	28/02/07	Mappatura delle esigenze formative nell'ambito delle previsioni di percorsi progressivi finalizzati alla crescita professionale.	30%
I.5.1.2.2	Definizione delle linee programmatiche di interventi formativi.	01/03/07	30/04/07	Piano degli interventi.	15%
I.5.1.2.3	Organizzazione delle attività formative individuate e definizione delle modalità per la loro gestione, in base alla compatibilità delle risorse esistenti.	01/05/07	15/12/07	Realizzazione delle azioni formative.	50%
I.5.1.2.4	Monitoraggio dei risultati raggiunti.	16/12/07	31/12/07	Stesura del report finale.	5%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	40%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	40%
C3	2	40%
C2	5	40%
C1		
B3 super	3	25%
B3	6	25%
B2	2	15%
B1		
A1 super		
A1	1	5%
Totale	21	
	€ 261.851,90	

Personale in part time	1
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
4812/7	€ 150.000,00
4812/3	€ 140.000,00

Note

Per il capitolo 4812/7 si prevede l'utilizzo di circa il 70% della disponibilità annuale, per il capitolo 4812/3 la previsione riguarda l'utilizzo di oltre il 10% della disponibilità annuale. Si precisa che le previsioni di impiego sono effettuate sulla base delle disponibilità attualmente note e che gli importi potrebbero mutare qualora si verificassero variazioni nella disponibilità.

Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I) - C.R.A. 13		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Promuovere un maggiore coinvolgimento delle risorse umane sugli obiettivi dell'Amministrazione e una valorizzazione della professionalità attraverso interventi sul sistema premiante.
	I.5.2.	
Descrizione: Si tratta di elaborare un'ipotesi di ripartizione delle risorse del FUA che, attraverso un sistema di indicatori, stabilisca una correlazione tra i prodotti realizzati e l'impegno profuso dal personale nel perseguimento degli obiettivi, creando così una maggiore condivisione sulle linee di intervento degli uffici.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.	0,5% del capitolo 4812/3
01.06.01.91		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I)
Centro di responsabilità amministrativa n. 13

Priorità politica di riferimento:	5. Politiche intersettoriali.		
Obiettivo strategico :	Codice	Promuovere un maggiore coinvolgimento delle risorse umane sugli obiettivi dell'Amministrazione e una valorizzazione della professionalità attraverso interventi sul sistema premiante.	
	1.5.2.		
Risultato atteso obiettivo strategico:	Elaborare il piano degli interventi idonei ad un'allocazione delle risorse del FUA orientata a valorizzare l'impegno professionale espresso dal personale nel perseguimento degli obiettivi.		
Obiettivo operativo:	Codice	Individuare un complesso di indicatori per la ripartizione delle risorse del FUA tra gli uffici territoriali relazionata ai prodotti realizzati e al personale impegnato.	
	1.5.2.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Sì, nei tempi previsti.		
Responsabile:	Dr. Massimo Pianese	e-mail:	mpianese@lavoro.gov.it
Referente:	Dr.ssa Elena D'Angelo	e-mail:	edangelo @lavoro.gov.it
Altre strutture/oggetti coinvolti:	Direzioni regionali e provinciali del lavoro.		

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
1.5.2.1.1	Analisi della situazione esistente, attraverso i dati risultanti dal monitoraggio degli accordi decentrati, e individuazione degli aspetti del sistema per i quali si rende necessaria la rivisitazione.	01/01/07	31/01/07	Individuazione dei fattori di innovazione da apportare alle modalità attualmente seguite nel riparto delle risorse del Fondo Unico di Amministrazione.	15%
1.5.2.1.2	Elaborazione delle linee generali del nuovo sistema e progressiva definizione dell'impianto complessivo ai fini del riparto delle risorse del FUA alle Direzioni del Lavoro, secondo modalità correlate alle attività realizzate in raffronto alle risorse coinvolte.	01/02/07	15/05/07	Definizione di un paniere di indicatori significativi delle attività degli uffici territoriali ed elaborazione dell'ipotesi di intervento complessivo.	35%
1.5.2.1.3	Verifica delle soluzioni ipotizzate e loro progressiva messa a punto attraverso rilevazioni periodiche. Approfondimenti con gli uffici del territorio e sensibilizzazione dei dirigenti sulle finalità del nuovo impianto.	16/05/07	31/10/07	Report periodici sull'andamento delle attività considerate e sui confronti con il territorio.	35%
1.5.2.1.4	Valutazione dei risultati conseguiti, per una ipotesi di riparto delle risorse agli uffici territoriali secondo i nuovi criteri.	01/11/07	31/12/07	Ipotesi di intervento.	15%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	3	25%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	10%
C3	1	25%
C2	2	15%
C1		
B3 super		
B3	6	40%
B2	1	10%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	14	
	€	195.587,09

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
4812/3	€ 4.000,00

Note

Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I) - C.R.A. 13			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		5. Politiche intersettoriali	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Proposte di riassetto organizzativo in attuazione della legge finanziaria per il 2007.
		1.5.3.	
Descrizione: Proposte di riassetto organizzativo in coerenza con il nuovo quadro di riferimento a supporto del vertice decisionale.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale		<input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo intersettoriale		<input type="checkbox"/>	
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento			% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice			
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		1% del capitolo 4812/3
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale delle risorse umane e affari generali (I)
Centro di responsabilità amministrativa n. 13

Priorità politica di riferimento:		5. Politiche intersettoriali.			
Obiettivo strategico :	Codice	Individuare gli interventi organizzativi finalizzati all'attuazione del riassetto del Ministero alla luce della legge di conversione n. 233/2006 nonché delle linee di contenimento della legge finanziaria per il 2007.			
	I.5.3.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Definire gli assetti organizzativi degli Uffici dell'Amministrazione centrale e del territorio, in coerenza con le competenze del Ministero del lavoro e della previdenza sociale a seguito della legge di conversione n. 233/2006.			
Obiettivo operativo:	Codice	Elaborare, a supporto del vertice decisionale, ipotesi organizzative della Direzione generale e degli Uffici territoriali alla luce del nuovo quadro di riferimento istituzionale.			
	I.5.3.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Sì, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr. Massimo Pianese	e-mail:	mpianese@lavoro.gov.it	
Referente:		Gruppo di lavoro costituito dai dirigenti delle divisioni della Direzione generale.	e-mail:		
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzioni generali - Direzioni territoriali.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
I.5.3.1.1	Ricognizione delle posizioni dirigenziali di II Fascia della Direzione generale e delle Direzioni del territorio.	01/01/07	31/01/07	Valutazione della congruità dell'assetto attuale in riferimento al contenimento delle posizioni dirigenziali previsto dalla legge finanziaria.	20%
I.5.3.1.2	Ricognizione e analisi delle competenze della Direzione generale.	01/01/07	15/02/07	Definizione del quadro di riferimento per la valutazione delle criticità.	20%
I.5.3.1.3	Ricognizione del personale impegnato nelle funzioni di supporto presso l'A.C. e le strutture territoriali.	01/01/07	28/02/07	Valutazione delle eventuali esigenze di riallocazione.	25%
I.5.3.1.4	Analisi e valutazione delle tipologie degli interventi attuativi delle linee di riassetto in coerenza con il quadro delle competenze istituzionali.	01/03/07	30/11/07	Ipotesi di nuova articolazione organizzativa delle strutture nell'ambito del disegno complessivo di riassetto e avvio della fase attuativa.	30%
I.5.3.1.5	Monitoraggio e analisi dei risultati raggiunti.	01/12/07	31/12/07	Report finale.	5%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	7	20%
Dirigente II fascia - pos.B	3	20%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	3	15%
C3	5	10%
C2	8	15%
C1		
B3 super	2	10%
B3	7	15%
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	35	
	€	362.107,98

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo
4812/3	€ 8.000,00

Note

**DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO
(Codice L)**

Risorse umane assegnate con D.M. 15 gennaio 2007.

Qualifica	unità
Dirigenti	7
C3	15
C2	27
C1	2
B3	28
B2	10
B1	0
A	1
Totale complessivo	90

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite ai capitoli delle unità previsionali di base della Tabella 4 dal decreto 29 dicembre 2006 del Ministro dell'economia e finanze e assegnate ai CRA con D.M. 15 gennaio 2007.

		Competenza
Spese correnti		€ 10.304.691
FUNZIONAMENTO		€ 7.484.768
	Personale	€ 4.253.000
	Beni e servizi	€ 3.207.468
	Informatica di servizio	€ 24.300
INTERVENTI		€ 2.819.923
	Pari opportunità	€ 319.923
	Infortuni sul lavoro	€ 2.500.000
Spese in conto capitale		€ 19.000
INVESTIMENTI		€ 19.000
	Beni mobili	€ 19.000
Totale complessivo		€ 10.323.691

Risorse finanziarie per l'anno 2007 attribuite al CRA 14 secondo la ripartizione in missioni istituzionali e categorie economiche.

missione istituzionale	categoria economica	competenza
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.662.102
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.192.015
	02. Consumi intermedi	€ 212.528
	03. Imposte pagate sulla produzione	€ 257.559
04.01.02.01	Sostegno al mercato del lavoro	€ 28.724
	02. Consumi intermedi	€ 28.724
04.01.02.02	Rapporti con le parti sociali	€ 2.943.752
	02. Consumi intermedi	€ 2.943.752
04.01.02.03	Tutela delle condizioni di lavoro	€ 333.600
	02. Consumi intermedi	€ 333.600
	06. Trasferimenti correnti a imprese	€ -
04.09.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione	€ 1.855.697
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 1.809.519
	02. Consumi intermedi	€ 25.194
	12. Altre uscite correnti	€ 1.984
	21. Investimenti fissi lordi e acquisti di terreni	€ 19.000
10.05.01.01	Sostegno all'occupazione	€ 996.338
	01. Redditi da lavoro dipendente	€ 993.908
	02. Consumi intermedi	€ 2.430
10.09.01.02	Infortuni sul lavoro	€ 2.500.000
	05. Trasferimenti correnti a famiglie e istituzioni sociali private	€ 2.500.000
10.09.01.09	Servizi e protezioni sociali	€ 3.479
	02. Consumi intermedi	€ 3.479
Totale complessivo		€ 10.323.691

Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L) - C.R.A. 14			
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Contributo alla definizione di interventi normativi volti a contrastare le situazioni precarizzanti e a facilitare la stabilizzazione dei rapporti di lavoro.
		L.1.1.	
Descrizione: Analisi della legislazione del lavoro vigente e predisposizione di schede tecniche dirette alla formulazione di proposte di riforma.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale		<input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo intersettoriale		<input type="checkbox"/>	
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice			
01.06.01.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		25%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento del fenomeno occupazionale, con particolare riguardo alla stabilizzazione dei rapporti di lavoro.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>	
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si , nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L)
Centro di responsabilità amministrativa n. 14

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Contributo alla definizione di interventi normativi volti a contrastare le situazioni precarizzanti e a facilitare la stabilizzazione dei rapporti di lavoro.	
	L.1.1.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Elaborazione di un complesso di norme e intese sindacali mirate a favorire il raggiungimento dell'obiettivo.	
Obiettivo operativo:	Codice	Analisi della legislazione del lavoro vigente e contributo alla elaborazione di ipotesi normative di riforma.	
	L.1.1.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:	Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.		
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:	Si, nei tempi previsti.		
Responsabile:	Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it
Referente:	Dr.ssa Clelia Valle Dr. Giuseppe De Cicco Dr.ssa Erminia Viggiani Dr. Giuseppe Mastropietro	e-mail:	cvalle@lavoro.gov.it gdecicco@lavoro.gov.it eviggiani@lavoro.gov.it gmastropietro@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
L.1.1.1.1	Ricognizione della normativa in materia ed individuazione delle iniziative di riforma.	01/01/07	31/05/07	Raccolta dei dati e delle informazioni.	20%
L.1.1.1.2	Esame e valutazione delle iniziative.	01/06/07	31/10/07	Individuazione degli strumenti operativi.	40%
L.1.1.1.3	Predisposizione di schede di sintesi.	01/11/07	31/12/07	Analisi comparata.	40%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	2	10%
Dirigente II fascia - pos.B	2	5%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	3	10%
C3	2	10%
C2	6	5%
C1		
B3 super		
B3	3	5%
B2	2	5%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	20	
	€	76.617,05

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L) - C.R.A. 14				
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.			
OBIETTIVO STRATEGICO	<table border="1"> <tr> <td>Codice</td> <td rowspan="2">Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.</td> </tr> <tr> <td>L.1.2.</td> </tr> </table>	Codice	Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.	L.1.2.
Codice	Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.			
L.1.2.				
Descrizione: Attuazione di misure ed interventi volti a favorire l'occupazione di soggetti particolarmente svantaggiati.				
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07		
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>			
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input type="checkbox"/>		
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati		
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO				
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico		
Codice	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.	25%		
01.06.01.91				
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO				
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007		
Indicatore di impatto	Analisi dell'andamento occupazionale di alcune categorie di soggetti che presentano tassi di occupazione inferiori alla media europea.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>		
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si , nei tempi previsti.		

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L)
Centro di responsabilità amministrativa n. 14

Priorità politica di riferimento:		1. Incrementare e migliorare le opportunità occupazionali e la partecipazione al mercato del lavoro.	
Obiettivo strategico :	Codice	Favorire la crescita della partecipazione al mercato del lavoro.	
	L.1.2.		
Risultato atteso obiettivo strategico:		Incremento dell' occupazione di alcune categorie di soggetti che presentano tassi di occupazione inferiore alla media europea.	
Obiettivo operativo:	Codice	Attuazione delle conclusioni del Consiglio Europeo di Bruxelles che dichiara l'anno 2007 come "Anno delle pari opportunità per tutti".	
	L.1.2.1.		
Data di inizio:	01/01/07	Data di completamento:	31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.	
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti.	
Responsabile:		Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail: lbattistoni@lavoro.gov.it
Referente:		Dr.ssa Clelia Valle Dr. Giuseppe De Cicco	e-mail: cvalle@lavoro.gov.it gdecicco@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Regioni, Dipartimento per le pari opportunità, Comitato per le pari opportunità, Rete nazionale delle consigliere di parità, Isfol.	

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
L.1.2.1.1	Ricognizione delle ricerche sulla stabilizzazione del lavoro e sulle discriminazioni salariali a livello nazionale e comunitario.	01/01/07	31/05/07	Raccolta dei dati e delle informazioni.	20%
L.1.2.1.2	Individuazione delle buone pratiche a livello nazionale e comunitario.	01/06/07	31/08/07	Redazione di un report.	20%
L.1.2.1.3	Organizzazione di seminari a livello regionale per la diffusione delle buone pratiche.	01/09/07	31/12/07	Realizzazione n. 4 seminari.	30%
L.1.2.1.4	Redazione di linee guida.	01/09/07	31/12/07	Redazione testo.	30%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	10%
Dirigente II fascia - pos.B	1	5%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	1	10%
C3	1	10%
C2	1	5%
C1		
B3 super		
B3	1	5%
B2	1	5%
B1		
A1 super		
A1		
Totale	7	
	€	31.350,95

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo	Importo

Note
Progetto finanziato nell'ambito dei progetti scelti dalla Commissione Europea per "Anno europeo delle pari opportunità per tutti" .

Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L) - C.R.A. 14			
PRIORITA POLITICA DI RIFERIMENTO		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.	
OBIETTIVO STRATEGICO		Codice	Interventi legislativi e di mediazione per favorire l'emersione del lavoro sommerso.
		L.2.1.	
Descrizione Attività di supporto alla predisposizione di norme che favoriscano l'emersione del lavoro sommerso ed eventuale analisi del relativo impatto economico.			
Data inizio:	01/01/07	Data fine:	31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>		Obiettivo intersettoriale <input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati	
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO			
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico	
Codice			
04.01.02.91	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.		25%
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO			
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007	
Indicatore di impatto.	Analisi sull'andamento del fenomeno dell'emersione dal sommerso.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>	
Indicatore di risultato.	Realizzazione delle attività programmate.	Sì, nei tempi previsti.	

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L)
Centro di responsabilità amministrativa n. 14

Priorità politica di riferimento:		2. Potenziare gli interventi volti a contrastare il lavoro nero ed irregolare e sviluppare contestualmente gli strumenti per l'emersione del sommerso.			
Obiettivo strategico :	Codice	Interventi legislativi e di mediazione per favorire l'emersione del lavoro sommerso.			
	L.2.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Verifica dei risultati raggiunti mediante l'adozione di atti e metodologie.			
Obiettivo operativo:	Codice	Definizione degli indici di congruità, sperimentazione degli indici, nell'ambito dei settori dell'edilizia e dell'agricoltura.			
	L.2.1.1.				
Data di inizio:		01/01/07	Data di completamento:		31/12/07
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti.			
Responsabile:		Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr.ssa Clelia Valle Dr. Giuseppe De Cicco	e-mail:	cvalle@lavoro.gov.it gdecicco@lavoro.gov.it	
Altre strutture/soggetti coinvolti:		Direzione generale attività ispettiva, Direzione generale innovazione tecnologica, INAIL, IRSPEL, Italia lavoro, Isfol, Istat.			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
L.2.1.1.1	Metodologia per la definizione degli indici di congruità.	01/01/07	30/04/07	Raccolta dei dati e delle informazioni.	20%
L.2.1.1.2	Verifica con le parti sociali.	01/05/07	31/05/07	Definizione degli indici di congruità.	20%
L.2.1.1.3	Elaborazione delle schede di sintesi e predisposizione del decreto ministeriale.	01/06/07	30/06/07	Emanazione del decreto.	20%
L.2.1.1.4	Sperimentazione sul campo per l'eventuale emanazione di ulteriori decreti integrativi.	01/07/07	31/12/07	Report di monitoraggio sperimentazione.	40%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	1	15%
Dirigente II fascia - pos.B	1	15%
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	3	15%
C3	1	5%
C2	3	5%
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	9	
	€	63.076,41

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L) - C.R.A. 14		
PRIORITA' POLITICA DI RIFERIMENTO	3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Interventi legislativi per il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
	L.3.1.	
Descrizione: Rivisitazione della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.		
Data inizio:	01/01/07	Data fine: 31/12/07
Obiettivo pluriennale	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Obiettivo settoriale	<input checked="" type="checkbox"/>	Obiettivo intersettoriale <input type="checkbox"/>
Altri Ministeri interessati all'obiettivo strategico		Missioni istituzionali condivise con gli altri Ministeri interessati
Ministero della salute		
MISSIONE/I ISTITUZIONALE/I A CUI FA RIFERIMENTO L'OBIETTIVO STRATEGICO		
Missione/i istituzionale/i di riferimento		% di stanziamenti del CdR sulla Missione istituzionale riferiti all'obiettivo strategico
Codice	Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione.	25%
04.01.02.91		
INDICATORI ASSOCIATI ALL'OBIETTIVO		
Tipo indicatore	Descrizione indicatore	Valore obiettivo dell'indicatore nel 2007
Indicatore di impatto	Andamento del fenomeno infortunistico.	<i>(saranno utilizzati gli indicatori di impatto più idonei tra quelli indicati in modo esemplificativo nella sezione II).</i>
Indicatore di risultato	Realizzazione delle attività programmate.	Si, nei tempi previsti.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -
Direzione generale della tutela delle condizioni di lavoro (L)
Centro di responsabilità amministrativa n. 14

Priorità politica di riferimento:		3. Definizione della normativa di settore e sviluppo degli strumenti finalizzati al pieno esercizio del diritto dei cittadini alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.			
Obiettivo strategico :	Codice	Interventi legislativi per il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.			
	L.3.1.				
Risultato atteso obiettivo strategico:		Rivisitazione dell'impianto normativo vigente, anche mediante l'adozione di un Testo Unico che permetta una razionalizzazione e una più facile applicabilità delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.			
Obiettivo operativo:	Codice	Predisposizione di uno schema di legge delega e di quattro schede tecniche funzionali alla predisposizione del Testo Unico.			
	L.3.1.1.				
Data di inizio:	01/07/07	Data di completamento:	31/12/07		
Indicatore dell'obiettivo operativo:		Indicatore di risultato: realizzazione delle attività programmate.			
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:		Si, nei tempi previsti			
Responsabile:		Dr.ssa Lea Battistoni	e-mail:	lbattistoni@lavoro.gov.it	
Referente:		Dr.ssa Anna Maria Faventi Lorenzo Fantini	Dr.	e-mail:	afaventi@lavoro.gov.it lfantini@lavoro.gov.it
Altre strutture/soggetti coinvolti:		ISPESL			

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
L.3.1.1.1	Predisposizione dello schema di legge delega.	01/01/07	31/01/07	Invio all'Ufficio legislativo della nota tecnica sullo schema di legge delega.	10%
L.3.1.1.2	Scheda tecnica relativa ai principi e criteri generali della normativa di sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro.	01/01/07	31/01/07	Predisposizione della scheda da inviare all'Ufficio legislativo.	25%
L.3.1.1.3	Scheda tecnica relativa all'uso di attrezzature.	01/01/07	31/12/07	Predisposizione della scheda da inviare all'Ufficio legislativo.	25%
L.3.1.1.4	Scheda tecnica relativa al D.P.R. n. 164/56.	01/01/07	31/12/07	Predisposizione della scheda da inviare all'Ufficio legislativo.	15%
L.3.1.1.5	Scheda tecnica relativa alla protezione dei lavoratori esposti agli agenti fisici.	01/01/07	31/12/07	Predisposizione della scheda da inviare all'Ufficio legislativo.	25%
Totale					100%

Previsione delle risorse da destinare all'obiettivo operativo per l'anno finanziario 2007

Umane (in full time)		
Area funzionale	Totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A	2	30%
Dirigente II fascia - pos.B		
Dirigente II fascia - pos.C		
I.G. R.E.		
D.D. R.E.		
C3 super	2	20%
C3	2	20%
C2		
C1		
B3 super		
B3		
B2		
B1		
A1 super		
A1		
Totale	6	
	€	52.410,37

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Sezione III

Monitoraggio della Direttiva e adempimenti del Servizio di Controllo interno



Al Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale

III SEZIONE - MONITORAGGIO DELLA DIRETTIVA E ADEMPIMENTI DEL SERVIZIO DI CONTROLLO INTERNO

Il Servizio di controllo interno svolgerà le attività di monitoraggio sullo stato di attuazione della presente direttiva attraverso un sistema informatizzato dedicato, avvalendosi del modello di scheda allegato e anche delle informazioni del SI.CO.GE e del controllo di gestione in fase di avvio.

In particolare, i *report* avranno cadenza quadrimestrale, allo scopo di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi dei relativi programmi di azione assegnati alle varie strutture dalla direttiva stessa e di valutare e proporre soluzioni volte a consentire eventuali variazioni in corso d'opera che fossero ritenute necessarie per il conseguimento delle attività nei tempi prefissati e secondo le modalità precisate nel paragrafo relativo alla ripianificazione degli obiettivi.

Tale procedura di verifica si articolerà in tre fasi:

- ✓ **due fasi intermedie:** relative ai primi due quadrimestri dell'anno 2007 e finalizzate, in particolare, alla ricognizione delle direttive di secondo livello emanate e a rilevare il livello di realizzazione (finanziaria e/o fisica) raggiunto a quel momento dai programmi di azione. Nel corso di tali monitoraggi saranno identificati gli eventuali scostamenti rispetto ai livelli di realizzazione previsti al fine di introdurre i necessari interventi correttivi;
- ✓ **una fase finale:** relativa all'ultimo quadrimestre dell'anno 2007 e finalizzata, in particolare, a rilevare il livello effettivamente conseguito per ciascun obiettivo, evidenziando eventuali risultati insoddisfacenti e a verificare il grado di realizzazione.

Per consentire lo svolgimento delle attività di monitoraggio della direttiva, i titolari dei centri di responsabilità forniranno nei termini richiesti al Servizio di controllo interno, in sede di monitoraggio quadrimestrale, i dati e le informazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi e dei programmi di attività, utilizzando le apposite schede di rilevazione dati predisposte dal SECIN a tali fini; inoltre, saranno comunicate in modo tempestivo le ragioni sopraggiunte che determinano l'impossibilità di realizzare le attività nei tempi previsti e le conseguenti determinazioni al riguardo.

Ministero del lavoro e della previdenza sociale

Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -

Direzione generale _____ ()

Centro di responsabilità amministrativa n. _

Priorità politica di riferimento:				
Obiettivo strategico :	Codice			
Risultato atteso obiettivo strategico:				
Obiettivo operativo:	Codice			
Data di inizio:		Data di completamento:		
Indicatore dell'obiettivo operativo:				
Valore indicatore dell'obiettivo operativo:				
Responsabile:			e-mail:	
Referente:			e-mail:	
Altre strutture/soggetti coinvolti:				

Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo					
Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Peso delle attività sull'obiettivo
Totale					100%

Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -

Direzione generale _____ ()

Centro di responsabilità amministrativa n. _

Risorse umane dedicate all'obiettivo operativo al ___/___/___

Personale in full time		totale	% di impiego
Dirigente II fascia - pos.A			
Dirigente II fascia - pos.B			
Dirigente II fascia - pos.C			
I.G. R.E.			
D.D. R.E.			
C3 super	Inserire il numero relativo alle unità impiegate per la realizzazione dell'obiettivo operativo per il periodo dal ___ al ___		Selezionare tra le percentuali presenti in elenco
C3			
C2			
C1			
B3 super	Indicare la percentuale stimata di utilizzo delle unità per la realizzazione dell'obiettivo operativo. In caso di impiego diversificato di più unità appartenenti alla stessa area funzionale inserire la media delle varie percentuali stimate. NB: il dato è necessario per consentire il calcolo automatico delle spese di funzionamento relative al personale in full-time.		
B3			
B2			
B1			
A1 super			
A1			
Totale			

Personale in part time	
Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	
Inserire il numero del personale in part-time utilizzato per la realizzazione dell'obiettivo operativo per il periodo dal ___ al ___.	
Inserire il numero del personale assunto con altre tipologie di contratto (es. interinale etc.) utilizzato per la realizzazione dell'obiettivo operativo per il ___ dal ___ al ___.	
Inserire il numero dei consulenti utilizzati per la realizzazione dell'obiettivo operativo per il periodo dal ___ al ___.	

Risorse finanziarie dedicate all'obiettivo operativo al ___/___/___

Funzionamento - personale in full time	importo	€	-
---	---------	---	---

L'importo è calcolato automaticamente per **nn** mesi (dal ___ al ___), sulla base delle percentuali di utilizzo stimate e ai sensi di quanto indicato nel "Manuale dei Principi e Regole Contabili del Sistema unico di contabilità economica delle Pubbliche Amministrazioni - Edizione 2004" (Pubblicato nella G.U. n.106 del 7 maggio 2004), al netto dei contributi sociali ed oneri a carico dell'Amministrazione.

Ulteriori spese per il personale		
Tipologia di spesa	capitolo	importo
Straordinario		
Missioni		
Inserire gli importi, per il periodo dal ___ al ___, relativi alle spese di straordinario e missioni direttamente connesse alla realizzazione dell'obiettivo operativo. NB: In caso negativo inserire nella cella il valore zero.		

NB: per consentire il calcolo automatico è necessario indicare la percentuale stimata di utilizzo delle unità per la realizzazione dell'obiettivo operativo.

Funzionamento - altre spese	capitolo	quota dello stanziamento di bilancio dedicata alla realizzazione dell'obiettivo	impegni assunti al ___/___/___	spese effettuate al ___/___/___
Inserire le voci di spesa di funzionamento indicate nella tabella n.4 dello stato di previsione del Ministero per l'anno finanziario 2007, connesse all'obiettivo operativo: es. spesa per l'organizzazione di eventi e l'attuazione di corsi, conferenze e seminari, spese per l'acquisto di riviste, giornali e di altre pubblicazioni, spese di cancelleria etc.				
		Inserire la quota relativa allo stanziamento iniziale di bilancio in conto competenza disponibile per l'anno 2007 sul capitolo di riferimento e strettamente connessa alla realizzazione dell'obiettivo operativo, sulla base delle risorse finanziarie previste nella tabella n. 4 dello stato di previsione del Ministero per l'anno finanziario 2007 e del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 15 Gennaio 2007 di assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2007. NB: In caso negativo inserire nella cella il valore zero.	Inserire l'importo degli impegni assunti alla data del ___/___/___ gravante sulla quota indicata dello stanziamento iniziale di bilancio. NB: In caso negativo inserire nella cella il valore zero.	
			€	€
Interventi			impegni	
Inserire le tipologie di "Interventi" e relativi importi connesse all'obiettivo operativo, derivanti dalla tabella n.4 dello stato di previsione del Ministero per l'anno finanziario 2007.				
			Nel caso in cui fossero da indicare anche residui dell'anno 2006, gli eventuali importi dovranno essere specificati nell'apposita sezione "Note". NB: In caso negativo inserire nella cella il valore zero.	
			€	€
Totale			€	€
Investimenti			impegni assunti al ___/___/___	spese effettuate al ___/___/___
Inserire le tipologie di "Investimenti" e relativi importi connesse all'obiettivo operativo, derivanti dalla tabella n.4 dello stato di previsione del Ministero per l'anno finanziario 2007.				
			€	€
Totale			€	€

Gestione fondi extra bilancio connessa all'obiettivo operativo

Denominazione fondo		Importo
	Inserire gli importi derivanti dalla gestione di fondi extra bilancio con indicazione della denominazione del fondo corrispondente.	

Note

Cliccando 2 volte all'interno dell'area sottostante si aprirà un foglio Word che può essere utilizzato per inserire eventuali chiarimenti (e relative motivazioni) sui dati forniti nell'ambito della sezione precedenti, ovvero osservazioni e/o proposte da formulare.

Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -

Direzione generale _____ ()
Centro di responsabilità amministrativa n. _

Obiettivo operativo:

Relazione sull'obiettivo operativo

Stato di attuazione dell'obiettivo:

.....

Selezionare dall'elenco la voce corrispondente:

- **realizzato**
- **parzialmente realizzato**
- **non realizzato**

Sintetica descrizione del lavoro svolto per il conseguimento dell'obiettivo:

Motivazioni del parziale ovvero mancato conseguimento dell'obiettivo:

Eventuali criticità:

Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2007 -

Direzione generale _____ ()

Scostamento rispetto al risultato atteso

Codice	Attività	Inizio	Termine	Risultato atteso delle singole attività	Stato di avanzamento	Scostamento

Inserire il valore percentuale

Relazione sull'attività

Per compilare la sezione successiva cliccare 2 volte all'interno dell'area sottostante.

Descrizione dell'attività svolta:

Motivazioni dello scostamento:

Eventuali criticità: